6.08.02.3-E.02.03.-621295/4-2020

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД

ОГРАНАК "ДРИНСКО – ЛИМСКЕ ХЕ" БАЈИНА БАШТА

ЕПС

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за подношење понуда
у **Отвореном поступку**
за јавну набавку **ДОБАРА**

Набавка специјалних носећих точкова грабуља машине за чишћење предтурбинских решетки ХЕ "Зворник"
број

JH/2100/0281/2020

К О М И С И Ј А
за спровођење ЈН број JH/2100/0281/2020
формирана Одлуком број 6.08.02.3-E.02.03.-621295/2-2020од 17.12.2020. године

1. Горан Тадић, председник
2. Биљана Тадић, члан - секретар
3. Саша Ђурић, члан
4. Драган Сикирић, члан
5. Новак Максимовић, члан
6. Александра Ђурић, члан
7. Марија Несторовић, члан

Конкурсна документација заведена у ЈП ЕПС
Огранак „Дринско – Лимске ХЕ” Бајина Башта
ХЕ „Зворник“ Мали Зворник
број 6.08.02.3-E.02.03-621295/4 -2020 од 30.12.2020 године

Мали Зворник, децембар 2020

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Назив и адреса Наручиоца	Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Балканскаброј 13., 11000 Београд **Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта** Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта
Интернет страница Наручиоца	www.eps.rs
Врста поступка	Отворени поступак
Предмет јавне набавке	Набавка **ДОБАРА**: **Набавка специјалних носећих точкова грабуља машине за чишћење предтурбинских решетки ХЕ „Зворник“** **број** **JH/2100/0281/2020**
Партије	Јавна набавка није обликована по партијама
Циљ поступка	Закључење Уовора о јавној набавци
Контакт	Саша Ђурић, e-mail: sasa.djuric@eps.rs Горан Тадић, e-mail: goran.tadic@eps.rs

Опис предмета јавне набавке:

Предмет јавне набавке подразумева испоруку специјалних носећих точкова грабуља за машине за чишћење решетки - чистилице у ХЕ "Зворник".

Назив из општег речника набавке: Точкови, делови и прибор за точкове.

Ознака из општег речника набавке: 34324000.

1) **Опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама**

ЈАВНА НАБАВКА **НИЈЕ** ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА

Opis i specifikacije predmeta, uslovi isporuke ili izvršenja

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

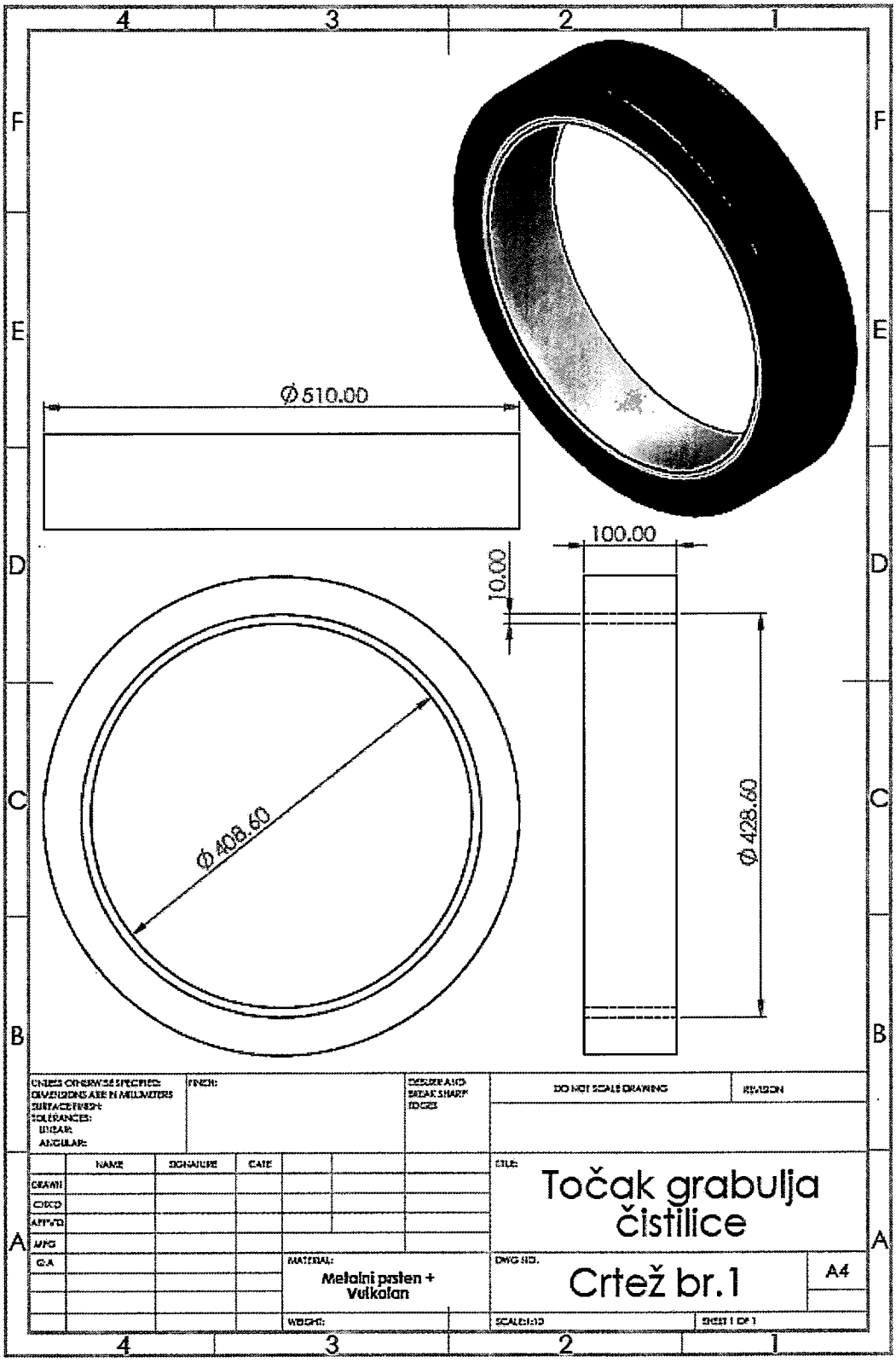
Врста и количина добара, квалитет и техничке карактеристике (спецификације)

Предмет јавне набавке подразумева испоруку добара која су наведена у табели у Техничкој спецификацији и Обрасцу структуре цена.

Техничка спецификација

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина
1	Носећи точак грабуља чистлиице по димензијама са приложеног цртежа. Точак се састоји од одговарајућег металног прстена од високо легираног челика отпорног на хабање који може бити обложен Вулколан материјалом веће прионљивости (окер боја) а који се облаже специјалним материјалом – Вулколан (боја црна) високе еластичности и отпорности на хабање, чврстоће и отпорности утицаја на временске услове	ком	4

Цртеж точка чистилица:



Испоручилац је дужан да након потписивања Уговора а пре израде точкова изврши додатно мерење контактних површина делова где се точак уграђује, због евентуалног одсупања услед истрошености металног материјала које је настало у времену између планирања Јавне набавке и времена потписивања Уговора, а у односу на мере са цртежа и стварне мере.

Сва добра која су предмет ове јавне набавке морају одговарати захтевима за техничким карактеристика и квалитетом који су наведени у Техничкој спецификацији и Обрасцу структуре цена и у складу са осталим условима ове Конкурсне документације.

Испуњеност захтеваних техничких карактеристика и квалитета мора се доказати на следећи начин:
У Обрасцу структуре цене са спецификацијом захтеваних добара, ове Конкурсне документације, дата је спецификација предметних добара, са називом, описом и захтеваним техничким карактеристикама.
Понуђач мора да понуди и да, ако његова понуда буде оцењена као најповољнија, испоручи потпуно нова добра. Под термином "ново добро" подразумева се да добро као целина или његови саставни делови претходно нису коришћени и да су у оригиналном, фабричком паковању.
Понуђена добра из предмета јавне набавке мора бити професионалног квалитета и да, у потпуности, одговара опису и да испуњава све захтеве у погледу техничких карактеристика наведених у Обрасцу структуре цене.

Да понуђена добра у потпуности одговарају описима и испуњавају све захтеве у погледу квалитета и техничких карактеристика понуђач доказује оригиналном техничком документацијом (технички, безбедоносни листови), каталошким материјалом у штампаном облику или копијама каталошких материјала или другим доказима који се достављају као саставни део понуде.
Сваки достављени доказ мора да буде обележен редним бројем позиције из Обрасца структуре цене, на коју се тај доказ односи.

У случају да понуђач уз понуду достави доказе из којих се не види да понуђена добра одговарају описима и испуњавају све захтеве у погледу техничких карактеристика и квалитета или достави доказе из којих се јасно види да понуђена добра не одговарају описима и/или немају зехтеване техничке карактеристике и квалитет Наручилац ће његову понуду оценити као неодговарајућу.
Уколико понуђач уз понуду не достави захтеване доказе, Наручилац ће његову понуду оценити као неприхватљиву.

Понуда која садржи добра које не испуњавају захтеване техничке карактеристике или степене квалитета, за које је дат непотпун или нејасан опис или за које техничке карактеристике или степен квалитета нису доказани на захтевани начин, биће одбијена као неодговарајућа/неприхватљива.

Квантитативни пријем

Квантитативни пријем добара обавиће се при њиховом пријему.Пријем ће се вршити провером по ставкама из отпремнице.

Продавац испоручује добра уз отпремницу која мора да садржи број уговора, као и назив добра из техничке спецификације која је дата у прилогу појединачног уговора.

Пријем предмета уговора констатоваће се потписивањем Записника о испоруци на основу Отпремницеипровером:

- Да ли је испоручена уговорена количина
- Да ли су добра испоручена у оригиналном/одговарајућем паковању
- Да ли су добра без видљивог оштећења
- Да ли је уз испоручена добра достављена комплетна пратећа документација наведена у конкурсној документацији.

Уочени недостаци при квантитативном пријему, као што су оштећење, мањак или вишак испоручених добара у односу на отпремницу и листу паковања, констатоваће се посебним комисијским записником који потписујупредставникКупца и представник Продавца.

Одговорност за сва оштећења предметних добара настала у току транспорта и истовара сноси искључиво Продавац. У том случају, у записнички се констатују настала оштећења и дефинишу

временски период у којем је Продавац дужан да оштећена добра замениисправним идентичних карактеристика.

Продавац се обавезује да у року не дужем од 2 (два) дана од дана потписивања посебног записника отклони недостатке констатоване посебним записником.

Продавац у року од 2 (два) дана не отклони недостатке код добара или се исти понове, дужан је да неисправна добра замени новим.

Након отклањања свих евентуалних недостатака и примедби Купца, сачиниће се Записник о испоруци, без примедби.

Продавац гарантује да је испоручено добро ново, из текуће производње, неупотребљавано, квалитетно и функционално у складу са одредбама уговора.

У случају основане сумње у квалитет испоручених добара, Купац има право да затражи проверу квалитета од стране надлежне институције на основу аката који прописује начин контроле квалитета добара, а на терет Продавца.

У случају да дође до одступања од уговореног, Продавац је дужан да до краја уговореног рока испоруке отклони све недостатке а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

Квалитативни пријем

Купаје обавезан да по квантитативном пријему испоруке добара, без одлагања, утврди квалитет испорученог добра чим је то према редовном току ствари и околностима могуће, а најкасније у року од 8 (словима:осам) дана.

Купацможе одложити утврђивање квалитета испорученог добра док му Продавац не достави исправе које су за ту сврху неопходне, али је дужан да опомене Продавца да му их без одлагања достави.

Уколико се утврди да квалитет испорученог добра не одговара уговореном, Купац је обавезан да Продавцу стави писмени приговор на квалитет, без одлагања, а најкасније у року од 3 (словима:три) дана од дана када је утврдио да квалитет испорученог добра не одговара уговореном.

Уколико су у поступку контроле квалитета утврди да добра не одговарају стандарду квалитета, о чему надлежна институција издаје сертификат анализе, Продавац се обавезује да, у року од 7 (седам) дана од дана издавања сертификата анализе, испоручена добра која не одговарају стандарду квалитета замени новим добрима.

Када се, после извршеног квалитативног пријема, покаже да испоручено добро има неки скривени недостатак, Купац је обавезан да Продавцу стави приговор на квалитет без одлагања, чим утврди недостатак.

Продавац је обавезан да у року од 3 (словима:три) дана од дана пријема приговора из става 2. и става 3. овог члана, писмено обавести Купца о исходу рекламације.

Купац, који је Продавцу благовремено и на поуздан начин ставио приговор због утврђених недостатака у квалитету добра, има право да, у року остављеном у приговору, тражи од Продавца:

- да отклони недостатке о свом трошку, ако су мане на добрима отклоњиве, или
- да му испоручи нове количине добра без недостатака о свом трошку и да испоручено добро са недостацима о свом трошку преузме или
- да одбије пријем добра са недостацима.

У сваком од ових случајева, Купац има право и на накнаду штете. Поред тога, и независно од тога, Продавац одговара Купцу и за штету коју је овај, због недостатака на испорученом добру, претрпео на другим својим добрима и то према општим правилима о одговорности за штету.

Продавац је одговоран за све недостатке и оштећења на добрима, која су настала и после преузимања истих од стране Купца, чији је узрок постојао пре преузимања (скривене мане).

У случају неслагања Продавца са извршеним квалитативним пријемом, као и неприхватања или оспоравања приговора, контролу извршене испоруке добара извршиће независна лабораторија, одобрена од стране Продавца и Купца. Одлука независне лабораторије биће коначна.

Одлука независне лабораторије за контролу ни у ком случају не ослобађа Продавца од његових обавеза и одговорности из овог Уговора.

Продавац јеобавезан да писаним путем обавести Купца о датуму пријемног испитивања/квалитативног пријема најмање 3 (словима: три) радна дана пре планираног термина испитивања/пријема и да уз позив достави предлог Плана пријемног испитивања/квалитативног пријема.

Купац ће формирати Стручни радни тим до 3 (три) члана који ће код Продавца/произвођача или неком другом месту нпр. акредитованој лабораторији, извршити пријемно испитивање/квалитативни пријем у складу са важећим стандардима за предмет уговора.

Уколико пријем предметних добара не буде успешно извршен, Продавац је у обавези да у најкраћем року отклони све евентуалне недостатке и примедбе које утврди Стручни радни тим, а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

Након извршеног пријемног испитивања/квалитатиног пријема (по отклањању евентуалних примедби), Стручни радни тим Купца и представник Продавца састављају и потписују Записник о пријемном испитивању/квалитативном пријему.

Трошкове процеса пријемног испитивања/квалитативног пријема, као и трошкове превоза, смештаја и исхране Стручног радног тима сноси Продавац.

Сматра се да је квалитативни и квантитативни пријем предметних добара у потпуности извршен када Купац и Продавац потпишу Записник о извршеној испоруци добара који не садржи никакве примедбе које предвиђају додатне обавезе Продавца по питању предметних добара. Овакав Записник може се сматрати коначним и такав Записник о испоруци добара, Продавац обавезно доставља уз фактуру у 2 (два) оригинална примерка.

Техничка документација која се доставља као саставни део понуде, а којом се доказује да понуђена добра испуњавају захтеване техничке карактеристике:

Техничка документација, односно, каталог производа (штампани или електронски облик) саобележеним понуђеним ставкама у складу са захтеваним позицијама из Обрасца структурецене, којим се доказује да су понуђена добра одговарају захтеваним техничким
карактеристикама.

Гарантни рок

Гарантни рок за предмет набавке не може бити краћи од 24 месеца од дана када је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара, о чему је сачињен Записник о испоруци добара, оверен од стране одговорних лица за извршење уговора Купца и Продавца.

Продавац је дужан да о свом трошку отклони све евентуалне недостатке у току трајања гарантног рока.

Рок и место испоруке добара

Продавац је обавезан да испоруку предметног добра изврши у року који не може бити дужи од 90 календарских дана од дана пријема Захтева за испоруку од стране Купца, у писаном облику, путем e-maila, на адресу коју наведе у понуди.

Купац ће Захтев за испоруку доставити Продавцу на одговарајућу електронску адресу.

Продавац се обавезује да писаним путем обавести Купца о тачном датуму испоруке најмање 3 (словима:три) радна дана пре планираног датума испоруке и да са овлашћеним лицем за извршење уговора Купца усагласи тачан дан и час пријема истих.

Обавештење из претходног става мора да садржи следеће податке: назив и број јавне набавке на основу које се врши испорука, број и датум Уговора, у складу са којим се врши испорука, датум отпреме, назив и регистарски број превозног средства којим се врши транспорт, количину, вредност пошиљке и очекивани час приспећа испоруке у место складиштења Купца, коме се добро испоручује.
Прелазак својине и ризика на испорученим добрима која се испоручују по овом Уговору, са Продавца на Купца, прелази на дан испоруке. Као датум испорукедобара, сматра се датум пријема исправног, неоштећеног добра, са одговарајућим техничким карактеристикама, у складу са конкурсном документацијом, у складиште на адреси места испоруке.

Продавац се обавезује да, у оквиру утврђене динамике, отпрему, транспорт и испоруку добара организује тако да се пријем добара у складиштена адреси места испоруке, врши у времену од 08:00 до 14:00 часова, а у свему у складу са инструкцијама и захтевима Купца.

Евентуално настала штета приликом транспорта предметних добара до места испоруке пада на терет Продавца.

У случају да Продавац не изврши испоруку добара у уговореном року, Купац има право на наплату уговорне казне и средства обезбеђења за испуњење уговорних обавеза у целости, као и право на раскид Уговора.

Страни Продавац је дужан да уз сваку испоруку достави, у оригиналу, следећу документацију:

- Рачун на пуну вредност испоруке, на којој мора да буде назначено "Рачун за царињење" – 3 оригинала;
- Транспортни документ(за превоз камионом–ЦМР, за превоз железницом–ЦИМ,отпремницу и сл.);
- Уверење о пореклу Робе (ЕУР 1) – 1 оригинал;
- Копију товарног листа – 1 копија;
- Листе паковања - 2 оригинала;
- Атесте и сертификате произвођача.

Копије горе наведених докумената продавац треба да достави купцу најмање 24 (двадесет четири) сата пре приспећа опреме у одредишно место.

Продавац ће за све испоруке добара, као и за ону робу која се директно шаље укупцу прибавити о свом трошку сертификат о пореклу EUR 1.

Уколико продавац не прибави горе наведени сертификат EUR 1, дужан је да сноси све зависне трошкове који би услед тога могли настати.

Уколико Понуђач понуди дужи рок од захтеваног, или га уопште не понуди, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Сваки рок који је описно понуђен (нпр.одмах, расположиво, на лагеру,..) рачунаће се као рок од 8 (осам) дана од дана ступања Уговора на снагу.

Naručilac:

Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije" 103920327

Naziv postupka:

Nabavka specijalnih nosećih točkova grabulja mašine za čišćenje predturbinskih rešetki HE "Zvornik"

Referentni broj:

JN/2100/0281/2020 (JANA 3025/2020)

KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA I OSTALI ZAHTEVI NABAVKE

Deo konkursne dokumentacije koji je generisan putem Portala u slučaju kada je naručilac označio opciju automatskog rangiranja ponuda na Portalu javnih nabavki

Naziv predmeta / partije: **Nabavka specijalnih nosećih točkova grabulja mašine za čišćenje predturbinskih rešetki HE "Zvornik"**

Naručilac je definisao kriterijume za dodelu ugovora na osnovu:

Cene

Izabran način rangiranja prihvatljivih ponuda:

Automatsko rangiranje

Ostali zahtevi nabavke (koji nisu navedeni iznad kao kriterijumi)

Naziv: **Rok isporuke**

Jedinica mere: **dan**

Opis i pojašnjenje kriterijuma i dokazi potrebni za proveru:

Rok isporuke ne može biti duži od 90 kalendarskih dana od dana prijema Zahteva za isporuku od strane Naručioca - Kupca, u pisanom obliku, putem e-maila

Ograničenja:

☐ Ograničena je minimalna vrednost koju ponuđač može da ponudi

☒ Ograničena je maksimalna vrednost koju ponuđač može da ponudi

Maksimalna dozvoljena vrednost: **90,00**

Naziv: **Garantni rok**

Jedinica mere: **mesec**

Opis i pojašnjenje kriterijuma i dokazi potrebni za proveru:

Garantni rok ne može biti kraći od 24 meseca od dana isporuke i potpisivanja Zapisnika o isporuci dobara

Ograničenja:

☒ Ograničena je minimalna vrednost koju ponuđač može da ponudi

Minimalna dozvoljena vrednost: **24,00**

☐ Ograničena je maksimalna vrednost koju ponuđač može da ponudi

Naziv: **Rok važenja ponude**

Jedinica mere: **dan**

Opis i pojašnjenje kriterijuma i dokazi potrebni za proveru:

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 90 dana od dana otvaranja ponuda

Ograničenja:

☒ Ograničena je minimalna vrednost koju ponuđač može da ponudi

Minimalna dozvoljena vrednost: **90,00**

☐ Ograničena je maksimalna vrednost koju ponuđač može da ponudi

Napomena: *U ovom delu navedeni su ostali zahtevi nabavke koji nisu prethodno navedeni kao kriterijumi za dodelu ugovora, a ponuđač mora na njih da odgovori prilikom popunjavanja elektronskog obrasca ponude. Ti zahtevi mogu da se odnose na zahteve nabavke, koje naručilac smatra relevantnim za zaključenje ugovora i koji se mogu numerički iskazati-*

Rezervni kriterijumi

Ukoliko dve ili više prihvatljivih ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, ugovor će se dodelitina osnovu rezervnog kriterijuma Rok isporuke.

U slučaju istog ponuđenog roka za isporuku dobara, biće izabrana ponuda putem žreba.

KRITERIJUMI ZA KVALITATIVNI IZBOR PRIVREDNOG SUBJEKTA

i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih kriterijuma

1. Osnovi za isključenje

1.1. Pravosnažna presuda za jedno ili više krivičnih dela	
Pravni osnov:	Član 111. stav 1. tač. 1)-Naručilac je dužan da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako privredni subjekt ne dokaže da on i njegov zakonski zastupnik u periodu od prethodnih pet godina od dana isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava nije pravnosnažno osuđen, osim ako pravnosnažnom presudom nije utvrđen drugi period zabrane učešća u postupku javne nabavke, za: (1) krivično delo koje je izvršilo kao član organizovane kriminalne grupe i krivično delo udruživanje radi vršenja krivičnih dela; (2) krivično delo zloupotrebe položaja odgovornog lica, krivično delo zloupotrebe u vezi sa javnom nabavkom, krivično delo primanja mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo davanja mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo zloupotrebe službenog položaja, krivično delo trgovine uticajem, krivično delo primanja mita i krivično delo davanja mita, krivično delo prevare, krivično delo neosnovanog dobijanja i korišćenja kredita i druge pogodnosti, krivično delo prevare u obavljanju privredne delatnosti i krivično delo poreske utaje, krivično delo terorizma, krivično delo javnog podsticanja na izvršenje terorističkih dela, krivično delo vrbovanja i obučavanja za vršenje terorističkih dela i krivično delo terorističkog udruživanja, krivično delo pranja novca, krivično delo finansiranja terorizma, krivično delo trgovine ljudima i krivično delo zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Naručilac može da pre donošenja odluke u postupku javne nabavke zahteva od ponuđača koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu da dostavi dokaze o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta. Smatra se da privredni subjekt koji je upisan u registar ponuđača nema osnova za isključenje iz člana 111. stav 1. tač. 1) Zakona o javnim nabavkama. Nepostojanje ovog osnova za isključenje dokazuje se sledećim dokazima: Pravna lica i preduzetnici: 1) Potvrda nadležnog Osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica ili preduzetnika, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica kojim se potvrđuje da ponuđač u periodu od prethodnih pet godina od dana isteka roka za podnošenje ponuda, odnosni prijava nije pravnosnažno osuđen, osim ako pravnosnažnom presudom nije utvrđen drugi period zabrane učešća u postupku javne nabavke, i to za sledeća krivična dela: krivično delo poreske utaje; krivično delo prevare; krivično delo neosnovanog dobijanja i korišćenja kredita i druge pogodnosti; krivično delo zloupotrebe službenog položaja; krivično delo trgovine uticajem; krivično delo davanja mita; krivično delo trgovine ljudima (za oblike iz člana 388. st. 2, 3, 4, 6, 8 i 9 Krivičnog zakonika) i krivično delo zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu (za oblike iz člana 390. st. 1 i 2 Krivičnog zakonika). 2) Potvrda nadležnog Višeg suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica ili preduzetnika, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica kojim se potvrđuje da ponuđač u periodu od prethodnih pet godina od dana isteka roka za podnošenje ponuda, odnosni prijava nije pravnosnažno osuđen, osim ako pravnosnažnom presudom nije utvrđen drugi period zabrane učešća u postupku javne nabavke, i to za sledeća krivična dela: krivično delo zloupotrebe službenog položaja, ako vrednost pribavljene imovinske koristi prelazi 1.500.000,00 dinara; krivično delo trgovine ljudima (za oblike iz člana 388. st. 1, 5 i 7 Krivičnog zakonika); krivično delo zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu ako je izvršeno prema maloletnom licu i krivično delo primanja mita. 3) Potvrda Posebnog odeljenja Višeg suda u Beogradu za organizovani kriminal kojim se potvrđuje da pravno lice ili preduzetnik nije osuđivano za neka od sledećih krivičnih dela: krivična dela organizovanog

	kriminala; krivično delo udruživanja radi vršenja krivičnih dela; krivično delo zloupotrebe službenog položaja, trgovine uticajem, primanja mita i davanja mita ako je okrivljeni odnosno lice kojem se daje mito službeno ili odgovorno lice koje vrši funkciju na osnovu izbora, imenovanja ili postavljenja od strane Narodne skupštine, predsednika Republike, opšte sednice Vrhovnog kasacionog suda, Visokog saveta sudstva ili Državnog veća tužilaca; krivična dela protiv privrede, ako vrednost imovinske koristi prelazi 200.000.000 dinara, odnosno ako vrednost javne nabavke prelazi 800.000.000 dinara i to za: krivično delo zloupotrebe u vezi sa javnim nabavkama, krivično delo primanja mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo davanja mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo prevare u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo zloupotrebe položaja odgovornog lica, krivično delo pranja novca – u slučaju ako imovina koja je predmet pranja novca potiče iz svih navedenih krivičnih dela; krivično delo javnog podsticanja na izvršenje terorističkih dela; krivično delo finansiranja terorizma; krivično delo terorizma; krivično delo vrbovanja i obučavanja za vršenje terorističkih dela i krivično delo terorističkog udruživanja. 4) Potvrda Posebnog odeljenja viših sudova u Beogradu, Novom Sadu, Nišu i Kraljevu za suzbijanje korupcije, kojim se potvrđuje da pravno lice ili preduzetnik nije osuđivano za neka od sledećih krivičnih dela: krivično delo primanje mita u obavljanju privredne delatnosti; krivično delo davanje mita u obavljanju privredne delatnosti; krivično delo zloupotreba u vezi sa javnim nabavkama; krivično delo prevare u obavljanju privredne delatnosti; krivično delo zloupotrebe položaja odgovornog lica i krivično delo pranja novca. Zakonski zastupnici i fizička lica: 1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ili fizičko lice nije osuđivao za sledeća krivična dela: 1) krivično delo koje je izvršilo kao član organizovane kriminalne grupe i krivično delo udruživanje radi vršenja krivičnih dela; 2) krivično delo zloupotreba položaja odgovornog lica, krivično delo zloupotreba u vezi sa javnom nabavkom, krivično delo primanje mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo davanje mita u obavljanju privredne delatnosti, krivično delo zloupotreba službenog položaja, krivično delo trgovina uticajem, krivično delo primanje mita i krivično delo davanje mita; krivično delo prevara, krivično delo neosnovano dobijanje i korišćenje kredita i druge pogodnosti, krivično delo prevara u obavljanju privredne delatnosti i krivično delo poreska utaja; krivično delo terorizam, krivično delo javno podsticanje na izvršenje terorističkih dela, krivično delo vrbovanje i obučavanje za vršenje terorističkih dela i krivično delo terorističko udruživanje; krivično delo pranje novca, krivično delo finansiranje terorizma; krivično delo trgovina ljudima i krivično delo zasnivanje ropskog odnosa i prevoz lica u ropskom odnosu. Zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika ili fizičkog lica. Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih. Privredni subjekt koji ima sedište u drugoj državi: Ako privredni subjekt ima sedište u drugoj državi kao dokaz da ne postoji osnov za isključenje naručilac će prihvatiti izvod iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, odgovarajući dokument nadležnog sudskog ili upravnog organa u državi sedišta privrednog subjekta, odnosno državi čije je lice državljanin. Ako se u državi u kojoj privredni subjekt ima sedište, odnosno državi čiji je lice državljanin ne izdaju navedeni dokazi ili ako dokazi ne obuhvataju sve podatke u vezi sa nepostojanjem osnova za isključenje, privredni subjekt može da, umesto dokaza, dostavi svoju pisanu izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države, u kojoj se navodi da ne postoje navedeni osnovi za isključenje privrednog subjekta.
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	*Da li je sam privredni subjekt ili njegov zakonski zastupnik osuđen za jedno ili više krivičnih dela, pravosnažnom presudom donesenom pre najviše pet godina ili duže, ako je pravosnažnom presudom utvrđen duži period zabrane učešća u postupku javne nabavke koji se i dalje primenjuje?*

1.2. Porezi i doprinosi	
Pravni osnov:	Član 111. stav 1. tač. 2)-Naručilac je dužan da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako privredni subjekt ne dokaže da je izmirio dospele poreze i doprinose za obavezno socijalno osiguranje ili da mu je obavezujućim sporazumom ili rešenjem, u skladu sa posebnim propisom, odobreno odlaganje plaćanja duga, uključujući sve nastale kamate i novčane kazne.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Naručilac može da pre donošenja odluke u postupku javne nabavke zahteva od ponuđača koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu da dostavi dokaze o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta. Smatra se da privredni subjekt koji je upisan u registar ponuđača

	nema osnova za isključenje iz člana 111. stav 1. tač. 2) Zakona o javnim nabavkama. Nepostojanje ovog osnova za isključenje dokazuje se sledećim dokazima: 1) Potvrda nadležnog poreskog organa da je ponuđač izmirio dospele poreze i doprinose za obavezno socijalno osiguranje ili da mu je obavezujućim sporazumom ili rešenjem, u skladu sa posebnim propisom, odobreno odlaganje plaćanja duga, uključujući sve nastale kamate i novčane kazne. 2) Potvrda nadležnog poreskog organa lokalne samouprave da je ponuđač izmirio dospele obaveze javnih prihoda ili da mu je obavezujućim sporazumom ili rešenjem, u skladu sa posebnim propisom, odobreno odlaganje plaćanja duga, uključujući sve nastale kamate i novčane kazne. Pravno lice koje se nalazi u postupku privatizacije, umesto dokaza iz tač. 1) i 2), prilaže potvrdu nadležnog organa da se nalazi u postupku privatizacije. Privredni subjekt koji ima sedište u drugoj državi: Ako privredni subjekt ima sedište u drugoj državi kao dokaz da ne postoje osnovi za isključenje naručilac će prihvatiti potvrdu nadležnog organa u državi sedišta privrednog subjekta. Ako se u državi u kojoj privredni subjekt ima sedište, odnosno državi čiji je lice državljanin ne izdaju navedeni dokazi ili ako dokazi ne obuhvataju sve podatke u vezi sa nepostojanjem osnova za isključenje, privredni subjekt može da, umesto dokaza, dostavi svoju pisanu izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države, u kojoj se navodi da ne postoje navedeni osnovi za isključenje privrednog subjekta.

	Pitanje u izjavi
Porezi	*Da li je privredni subjekt izmirio sve svoje dospele obaveze poreza?*
Doprinosi	*Da li je privredni subjekt izmirio sve svoje dospele obaveze doprinosa za obavezno socijalno osiguranje?*

1.3. Obaveze u oblasti zaštite životne sredine, socijalnog i radnog prava	
Pravni osnov:	Član 111. stav 1. tač. 3)-Naručilac je dužan da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako utvrdi da je privredni subjekt u periodu od prethodne dve godine od dana isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava, povredio obaveze u oblasti zaštite životne sredine, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a naročito obavezu isplate ugovorene zarade ili drugih obaveznih isplata, uključujući i obaveze u skladu s odredbama međunarodnih konvencija koje su navedene u Prilogu 8. Zakona o javnim nabavkama.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.

	Pitanje u izjavi
Povreda obaveza u oblasti životne sredine	*Da li je privredni subjekt, prema svom saznanju, povredio obaveze u oblasti zaštite životne sredine?*
Povreda obaveza u oblasti socijalnog prava	*Da li je privredni subjekt, prema svom saznanju, povredio obaveze u oblasti socijalnog prava?*
Povreda obaveza u oblasti radnog prava	*Da li je privredni subjekt, prema svom saznanju, povredio obaveze u oblasti radnog prava?*

1.4. Sukob interesa	
Pravni osnov:	Član 111. stav 1. tač. 4)-Naručilac je dužan da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako postoji sukob interesa, u smislu Zakona o javnim nabavkama, koji ne može da se otkloni drugim merama.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	*Da li je privredni subjekt svestan nekog sukoba interesa zbog svog učestvovanja u postupku javne nabavke?*

1.5. Neprimeren uticaj na postupak	
Pravni osnov:	Član 111. stav 1. tač. 5)-Naručilac je dužan da isključi privrednog subjekta iz postupka javne nabavke ako utvrdi da je privredni subjekt pokušao da izvrši neprimeren uticaj na postupak odlučivanja naručioca ili

	da dođe do poverljivih podataka koji bi mogli da mu omoguće prednost u postupku javne nabavke ili je dostavio obmanjujuće podatke koji mogu da utiču na odluke koje se tiču isključenja privrednog subjekta, izbora privrednog subjekta ili dodele ugovora.
Način dokazivanja ispunjenosti kriterijuma:	Privredni subjekt dužan je da putem Portala sastavi i uz prijavu/ponudu podnese izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta, kojom potvrđuje da ne postoji ovaj osnov za isključenje. Nepostojanje ovog osnova za isključenje utvrđuje naručilac.
Pitanje / traženi podaci u izjavi:	*Da li privredni subjekt može da potvrdi da nije pokušao da izvrši neprimeren uticaj na postupak odlučivanja naručioca, došao do poverljivih podataka koji bi mogli da mu omoguće prednost u postupku javne nabavke ili je dostavio obmanjujuće podatke koji mogu da utiču na odluke koje se tiču isključenja privrednog subjekta, izbora privrednog subjekta ili dodele ugovora?*

UPUTSTVO
PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Deo konkursne dokumentacije koji se formira putem Portala

Podaci o naručiocu

Naručilac:	**Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije"**
Poreski identifikacioni broj (PIB):	**103920327**
Adresa:	**Balkanska 13** **11000 Beograd**
Internet stranica:	**http://www.eps.rs/**

Osnovni podaci o postupku

Naziv postupka:	**Nabavka specijalnih nosećih točkova grabulja mašine za čišćenje predturbinskih rešetki HE "Zvornik"**
Referentni broj:	**JN/2100/0281/2020 (JANA 3025/2020)**
Vrsta postupka:	**Otvoreni postupak**
Vrsta predmeta nabavke:	**Dobra**
Opis:	Isporuka specijalnih nosećih točkova grabulja za mašine za čišćenje rešetki - čistilice u HE "Zvornik"
Rok za podnošenje:	**08.02.2021 10:00**

Karakteristike postupka javne nabavke *(instrumenti i tehnike)*

Zaključuje se ugovor o javnoj nabavci.

Opis predmeta / partija

Nabavka specijalnih nosećih točkova grabulja mašine za čišćenje predturbinskih rešetki HE "Zvornik"

Opis nabavke:

Predmet javne nabavke podrazumeva isporuku specijalnih nosećih točkova grabulja za mašine za čišćenje rešetki - čistilice u HE "Zvornik".

Naručilac je definisao kriterijume za dodelu ugovora na osnovu:

Cene

Način rangiranja prihvatljivih ponuda:

Automatsko rangiranje

Elektronska komunikacija i razmena podataka na Portalu javnih nabavki

U postupku se zahteva elektronska komunikacija.

Ponuda / prijava se podnosi putem Portala javnih nabavki na način opisan u ovom uputstvu.

Korisnik zainteresovan za postupak javne nabavke komunicira sa naručiocem isključivo putem Portala javnih nabavki.

Korisnik Portala javnih nabavki može da se zainteresuje za objavljen postupak javne nabavke tako što je preuzeo konkursnu dokumentaciju ili označio svoju zainteresovanost.

Dokumentaciji u ovom postupku javne nabavke na Portalu javnih nabavki pristupa se na **stranici postupka:**
https://jnportal.ujn.gov.rs/tender-eo/11830

Radnje u postupku javne nabavke koje možete sprovoditi na toj stranici postupka:

- slanje **zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjem u vezi sa dokumentacijom o nabavci** kao i **ukazivanje naručiocu na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u dokumentaciji o nabavci**
  vidi uputstvo
- formiranje **grupe ponuđača**
  vidi uputstvo
- priprema i podnošenje **ponude**
  vidi uputstvo
- **popunjavanje e-Izjave o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta**
  vidi uputstvo
- **dodela prava na postupak** *(licu u privrednom subjektu)*
  vidi uputstvo
- slanje **zahteva za zaštitu prava**
  vidi uputstvo
- dodela ovlašćenja punomoćniku za **zastupanje u postupku zaštite prava**
  vidi uputstvo

Privredni subjekt može putem Portala javnih nabavki da traži od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa dokumentacijom o nabavci, pri čemu može da ukaže naručiocu ukoliko smatra da postoje nedostaci ili nepravilnosti u dokumentaciji o nabavci, i to najkasnije **6** dana pre isteka roka za podnošenje.

Sanduče elektronske pošte u postupku

vidi uputstvo

Korisnik zainteresovan za postupak tokom trajanja postupka javne nabavke putem sandučeta elektronske pošte na Portalu dobija sledeće informacije:

- Izmene konkursne dokumentacije
- Izmene elektronskog kataloga

- Odluka o dodeli / obustavi
- Objavljivanje oglasa o javnoj nabavci

Korisnik odnosno privredni subjekt koji učestvuje u postupku kroz sanduče putem Portala prima:

- Potvrda o uspešno podnetoj ponudi / prijavi
- Potvrda o uspešno podnetoj izmeni / dopuni ponude / prijave
- Potvrda o opozivu ponude / prijave
- Poziv za podnošenje ponuda
- Poziv za učešće u e-licitaciji
- Zapisnik o otvaranju ponuda

Korisnik prima kopije poruka i na adresu e-pošte sa kojom se registrovao na Portalu.

Pripremanje i podnošenje ponude / prijave

Privredni subjekt sačinjava ponudu/prijavu na Portalu javnih nabavki prema strukturi i sadržini koju je definisao Naručilac prilikom pripreme postupka javne nabavke na Portalu.

Privredni subjekt koji podnosi ponudu / prijavu mora da bude registrovan na Portalu sa najmanje jednim, a poželjno više korisnika (odnosno korisničkih naloga).
vidi uputstvo

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu osim u slučaju kada je dozvoljeno ili se zahteva podnošenje ponude sa varijantama.

Detaljno uputstvo o pripremi ponude putem Portala:
vidi uputstvo

Rok za podnošenje ponuda ili prijava: 08.02.2021 10:00

Jezici na kojima ponude ili prijave mogu biti podnete: Srpski

Pripremanje i podnošenje zajedničke ponude / prijave

Na stranici postupka javne nabavke na Portalu privredni subjekt može da kreira grupu privrednih subjekata (ponuđača / kandidata) radi podnošenja zajedničke ponude/prijave.

Član grupe privrednih subjekata koji podnosi ponudu / prijavu mora biti ovlašćen za podnošenje zajedničke ponude / prijave u ime grupe. Ovlašćenje za podnošenje ponude / prijave u ime grupe privrednih subjekata, članovi grupe daju putem Portala javnih nabavki. Svi članovi grupe treba da budu registrovani korisnici Portala javnih nabavki.

Više o formiranju grupe privrednih subjekata:
vidi uputstvo

Ponudu / prijavu priprema i podnosi član grupe ovlašćen za podnošenje zajedničke ponude / prijave u ime grupe privrednih subjekata.

U slučaju zajedničke ponude / prijave podaci o članovima grupe deo su obrasca ponude / prijave.

Kod popunjavanja obrasca ponude grupe ponuđača na Portalu javnih nabavki treba da se navede vrednost ili procenat vrednosti nabavke te predmet ili količinu predmeta nabavke koju će izvršavati svaki član grupe prema sporazumu. Kod popunjavanja obrasca prijave grupe kandidata ti podaci navode se ako su poznati.

Svi članovi grupe privrednih subjekata treba da popune Izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta.

Priprema ponude / prijave sa podizvođačem

Ukoliko ponuda/prijava uključuje podizvođače, oni treba da budu registrovani korisnici Portala javnih nabavki, ali ne treba da daju saglasnost privrednom subjektu za podnošenje ponude/prijave putem Portala.

Privredni subjekt koji namerava da izvršenje dela ugovora poveri podizvođaču, dužan je za svakog pojedinog podizvođača navede:

1) podatke o podizvođaču *(naziv podizvođača, adresa, matični broj, poreski identifikacioni broj, ime osobe za kontakt)*.

2) podatke o delu ugovora koji će se poveriti podizvođaču *(po predmetu ili u količini, vrednosti ili procentu)*.

3) podatak da li podizvođač zahteva da mu naručilac neposredno plaća dospela potraživanja za deo ugovora koji je on izvršio.

Privredni subjekt je dužan da za svakog podizvođača u ponudi / prijavi dostavi Izjavu o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta.

Priprema dokumenata u okviru ponude / prijave

Privredni subjekt učitava dokumente ponude / prijave prema definisanoj strukturi. Podržani formati i veličina dokumenata propisani su Uputstvom za korišćenje Portala javnih nabavki. U slučaju da pojedini dokument prevazilazi veličinu omogućenu na Portalu javnih nabavki, preporučeno je korišćenje kompresije dokumenata ili deljenje dokumenta u manje delove i učitavanje manjih i/ili kompresovanih dokumenata na Portal javnih nabavki.

Dokumente koje učitava u okviru ponude / prijave privredni subjekt ne sme da kriptuje. Portal javnih nabavki kriptuje ponude / prijave i njihove delove i čuva tajnost sadržine ponuda / prijava kao i informaciju o identitetu privrednog subjekta do datuma i vremena otvaranja ponuda.

Privredni subjekt može da priprema, učitava na Portal (*Stranica postupka → Ponude ili Prijave → Priprema dokumentacije*) dokumente koje namerava da prilaže u okviru ponude / prijave.

vidi uputstvo

Naručilac je definisao da uz ponude / prijave za predmet / partije zahteva sledeće dokumente.

Za predmet / partiju: Nabavka specijalnih nosećih točkova grabulja mašine za čišćenje predturbinskih rešetki HE "Zvornik"

Naručilac zahteva da ponuđač u svojoj ponudi / prijavi priloži sledeće dokumente:

Obrazac ponude / prijave - Portal automatski formira popunjeni obrazac ponude / prijave na osnovu podataka koje je privredni subjekt upisao na Portalu.

Obrazac strukture ponuđene cene - Cene u ponudi i obrascu moraju biti izražene u dinarima.

Ponuda koja je izražena u drugoj valuti, smatraće se neprihvatljivom.

U suprotnom nekompletna ponuda biće odbijena kao neodgovarajuća – neprihvatljiva.

Napomena:

-Ukoliko grupa ponuđača podnosi zajedničku ponudu ovaj obrazac overava Nosilac posla.

- Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem ovaj obrazac overavaPonuđač.

Uputstvoza popunjavanje Obrasca strukture cene

Ponuđač treba da popuni obrazac strukture cene Tabela 1. na sledeći način:

- u kolonu 5. upisati koliko iznosi jedinična cena bez PDV;
- u kolonu 6. upisati koliko iznosi ukupna cena bez PDV (pomnožiti vrednosti iz kolona 4 i 5);
- u kolonu 7. upisati koliko iznosi ukupna cena bez PDV (pomnožiti vrednosti iz kolone 6 sa odgovarajućim procentom PDV);
- u kolonu 8. upisati koliko iznosi ukupna cena sa PDV i to tako što se saberu vrednosti iz kolona 6 i 7.

- na mesto predviđeno za mesto i datum upisuje se mesto i datum popunjavanjaobrasca strukture cene.
- na mesto predviđeno za potpis ponuđač overava obrazac strukture cene

- u Tabelu 2. upisuju se posebno iskazani troškovi koji su uključeni u ukupnoponuđenu cenu bez PDV ukoliko isti postoje kao zasebni troškovi

Izjava o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta -

Sredstvo obezbeđenja za ozbiljnost ponude -

Tehničko rešenje / opis - Crtež točka čistilica

Model ugovora - U skladu sa datim Modelom ugovora i elementima najpovoljnije ponude biće zaključen Ugovor o javnoj nabavci.

Popuniti obrazac modela ugovora koji se nalazi u objavljenim dokumentima (samo ukoliko je potrebno da se popune podaci kojih nema na drugom mestu u ponudi).

Ponuđač dati Model ugovora dostavlja u ponudi

Drugi dokumenti - Menično ovlašćenje za ozbiljnost ponude.

- Navedena dokumenta ponuđač je u obavezi da popuni i dostavi uz ponudu.

Uz svaki traženi dokument privredni subjekt može da učita više dokumenata, ako se dokument sastoji od više delova.

Prilikom učitavanja dokumenata na Portal javnih nabavki privredni subjekt na Portalu označava da li je pojedini dokument ponude poverljiv (u skladu sa članom 38. Zakona o javnim nabavkama), navodi pravni osnov na osnovu kojeg su dokumenti označeni poverljivim i obrazlaže razlog(e) poverljivosti. U slučaju da određeni dokument ima samo pojedine delove poverljive, pre učitavanja tog dokumenta na Portal, potrebno je da privredni subjekt izdvoji poverljive delove u zasebni dokument, označi ga poverljivim, i tako ga učita na Portal javnih nabavki. Delove koji nisu poverljivi, potrebno je razdvojiti u zasebni dokument ili dokumente i tako ih učitati na Portal javnih nabavki. Niti jedan deo elektronske ponude / prijave ne potpisuje se, nije potreban pečat niti je potrebno skeniranje dokumenata.

Izjava o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta

Izjava o ispunjenosti kriterijuma za kvalitativni izbor privrednog subjekta popunjava se elektronski na Portalu.

Deo konkursne dokumentacije **Kriterijumi za kvalitativni izbor privrednog subjekta sa uputstvom** formiran je putem Portala i priložen konkursnoj dokumentaciji.

Način popunjavanja e-Izjave putem Portala:
vidi uputstvo

Popunjavanje Izjave putem Portala, prema definisanim kriterijumima sprovodi se na stranici postupka pod *Prijave / Ponude → Nova Izjava ili Izjave u pripremi* za ažuriranje izjave.

Članovi grupe, podizvođači ili drugi subjekti čije kapacitete privredni subjekt koristi popunjavaju svaki svoju e-Izjavu, a privredni subjekt može da preuzme popunjenu e-Izjavu putem Portala i da ju priloži uz ponudu / prijavu.

Delovi ponude / prijave koje nije moguće dostaviti elektronskim putem

U slučaju da deo ili delove ponude / prijave nije moguće dostaviti elektronskim sredstvima putem Portala javnih nabavki (v. član 45. stav 3. Zakona o javnim nabavkama), privredni subjekt je dužan da navede u ponudi / prijavi tačan deo ili delove ponude / prijave koje podnosi sredstvima koja nisu elektronska.

Deo ili delove ponude / prijave koje nije moguće dostaviti elektronskim sredstvima putem Portala javnih nabavki privredni subjekt podnosi Naručiocu do isteka roka za podnošenje ponuda / prijava putem pošte, kurirske službe ili neposredno, u koverti ili kutiji, zatvorenoj na način da se prilikom otvaranja može sa sigurnošću da utvrdi da se prvi put otvara.

Deo ili delove ponude / prijave koje nije moguće dostaviti elektronskim sredstvima putem Portala javnih nabavki privredni subjekt podnosi na adresu:

Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije", Ogranak "Drinsko – Limske HE" Bajina Bašta, HE Zvornik

Kralja Petra I 40, 15318 MaliZvornik

15318 MaliZvornik

Srbija

Sa naznakom:

Deo ponude / prijave za javnu nabavku: **Nabavka specijalnih nosećih točkova grabulja mašine za čišćenje predturbinskih rešetki HE "Zvornik"**

Referentni broj: **JN/2100/0281/2020 (JANA 3025/2020)**

Broj ponude:

NE OTVARATI

Prilikom pripreme ponude / prijave na Portalu, privredni subjekt navodi deo ili delove ponude / prijave koje će dostaviti ne-elektronskim načinima.

Na poleđini koverte ili na kutiji treba navesti naziv i adresu privrednog subjekta. U slučaju da deo ili delove ponude / prijave podnosi grupa privrednih subjekata, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi privrednih subjekata i navesti nazive i adresu svih članova grupe.

Deo ili delovi ponude / prijave smatraju se blagovremenim ukoliko su primljeni od strane naručioca do **08.02.2021** do **10:00** časova.

Naručilac će privrednom subjektu predati potvrdu prijema. U potvrdi o prijemu Naručilac će navesti datum i vreme prijema.

Deo ili delove ponude / prijave koje Naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda / prijava, odnosno koji je primljen po isteku dana i sata do kojeg se ponude / prijave mogu podnositi, smatraće se neblagovremenim. Neblagovremeni deo ili delove ponude / prijave Naručilac će po okončanju postupka otvaranja vratiti neotvorene Ponuđaču, sa naznakom da su podneti neblagovremeno.

Priprema i podnošenje ponuda za partije

Popunjavanje obrasca ponude

Predmet / Partija:	**Nabavka specijalnih nosećih točkova grabulja mašine za čišćenje predturbinskih rešetki HE "Zvornik"**

Cena se iskazuje u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke.

Ostali zahtevi nabavke *(koji nisu navedeni iznad kao kriterijumi)*

Naziv: **Rok isporuke**

Jedinica mere: **dan**

Opis i pojašnjenje kriterijuma i dokazi potrebni za proveru:

Rok isporuke ne može biti duži od 90 kalendarskih dana od dana prijema Zahteva za isporuku od strane Naručioca - Kupca, u pisanom obliku, putem e-maila

Maksimalna dozvoljena vrednost: **90,00**

Naziv: **Garantni rok**

Jedinica mere: **mesec**

Opis i pojašnjenje kriterijuma i dokazi potrebni za proveru:

Garantni rok ne može biti kraći od 24 meseca od dana isporuke i potpisivanja Zapisnika o isporuci dobara

Minimalna dozvoljena vrednost: **24,00**

Naziv: **Rok važenja ponude**

Jedinica mere: **dan**

Opis i pojašnjenje kriterijuma i dokazi potrebni za proveru:

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 90 dana od dana otvaranja ponuda

Minimalna dozvoljena vrednost: **90,00**

Rezervni kriterijumi

Ukoliko dve ili više prihvatljivih ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, ugovor će se dodelitina osnovu rezervnog kriterijuma Rok isporuke.

U slučaju istog ponuđenog roka za isporuku dobara, biće izabrana ponuda putem žreba.

Rok i način plaćanja

Rok i način plaćanja:

U zakonskom roku do 45 dana od prijema ispravnog računa i potpisivanja Zapisnika o isporuci dobara (bez primedbi).

Ponuda mora biti važeća 90 dana od dana otvaranja ponuda.

Nakon unosa svih podataka privredni subjekt generiše obrazac ponude / prijave i može da pregleda podatke ponude / prijave pre nego podnese ponudu / prijavu.

Način izmene i dopune ponude / prijave

vidi uputstvo

Način opoziva ponude / prijave

vidi uputstvo

Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača

Na osnovu odredbi Zakona o menici (Sl. list FNRJ br. 104/46 i 18/58; Sl. list SFRJ br. 16/65, 54/70 i 57/89; Sl. list SRJ br. 46/96, Sl. list SCG br. 01/03 Ust. Povelja, Sl.list RS 80/15) i Zakona o platnim uslugama (Sl. list SRJ br. 03/02 i 05/03, Sl. gl. RS br. 43/04, 62/06, 111/09 dr. zakon i 31/11) i tačke 1, 2. i 6. Odluke o obliku sadržini i načinu korišćenja jedinstvenih instrumenata platnog prometa

DUŽNIK: _____

(naziv i sedište Ponuđača)

MATIČNI BROJ DUŽNIKA (Ponuđača): _____

PIB DUŽNIKA (Ponuđača): _____

TEKUĆI RAČUN DUŽNIKA (Ponuđača): _____

izdaje dana_____ godine

MENIČNO PISMO – OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKOSOPSTVENE MENICE

KORISNIK - POVERILAC:Javno preduzeće „Elektropriveda Srbije" Beograd, Balkanska 13.,Ogranak "Drinsko – Limske HE" Bajina Bašta,

Trg Dušana Jerkovića 1,

Matični broj 20053658,

PIB 103920327,

broj tekućeg računa: 160-797-13, Banka Intesa AD.

Predajemo vam jednu potpisanu, overenu i registrovanu blanko sopstvenu menicu kao sredstvo obezbeđenja za ozbiljnost ponude, serijski broj _____, koja je neopoziva, bez prava protesta i naplativa na prvi poziv, u postupku javne nabavke

Nabavka specijalnih nosećih točkova grabulja mašine za čišćenje predturbinskih rešetki HE „Zvornik" broj JN/2100/0281/2020

Ovlašćujemo Poverioca, da predatu menicu može popuniti u iznosu od _____ dinara (2% od vrednosti naše ponude bez PDV). sa rokom važenja minimalno 30 (tridesest dana) dužim od roka važenja ponude, s tim da eventualni produžetak roka važenja ponude ima za posledicu i produženje roka važenja menice i meničnog ovlašćenja za isti broj dana.

Istovremeno Ovlašćujemo Poverioca da popuni menicu za naplatu na iznos od 2% od vrednosti ponude bez PDV i da bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova, vansudski u skladu sa važećim propisima izvršiti naplatu sa svih računa Dužnika _____ (uneti odgovarajuće podatke dužnika – izdavaoca menice – naziv, mesto i adresu) kod banke, a u korist poverioca.

Ovlašćujemo banke kod kojih imamo račune za naplatu – plaćanje izvrše na teret svih naših računa, kao i da podneti nalog za naplatu zavedu u redosled čekanja u slučaju da na računima uopšte nema ili nema dovoljno sredstava ili zbog poštovanja prioriteta u naplati sa računa.

Dužnik seodriče prava na povlačenjeovog ovlašćenja, na sastavljanje prigovora na zaduženje i na storniranje zaduženja poovom osnovu za naplatu.

Menicaje važeća i u slučaju da dođe do promene licaovlašćenog za zastupanje Dužnika, statusnih promena ili/i osnivanja novih pravnih subjekataod strane dužnika. Menicaje potpisanaod straneovlašćenog lica za zastupanje Dužnika _____ (uneti ime i prezimeovlašćenog lica).

Ovo menično pismo – ovlašćenje sačinjenoje u 2 (dva) istovetna primerka, od kojih je 1 (jedan) primerak za Poverioca, a 1 (jedan) zadržava Dužnik.

_____ Izdavalac menice

Uslovi menične obaveze:

1. Ukoliko kao ponuđač u postupku javne nabavke nakon isteka roka za podnošenje ponuda povučemo, izmenimo ili odustanemo od svoje ponude u roku njene važnosti (opcije ponude)

2. Ukoliko kao izabrani ponuđač ne potpišemo ugovor sa naručiocem u roku definisanom pozivom za potpisivanje ugovora ili ne obezbedimo ili odbijemo da obezbedimo sredstvo obezbeđenjaza izvršenje ugovora o javnoj nabavci, u roku definisanom u konkursnoj dokumentaciji.

Datum Ponuđač

_____ _____

Prilog:

- 1 jedna overena blanko sopstvena menica za ozbiljnost ponude;
- ovlašćenje kojim zakonski zastupnik ovlašćuje lica za potpisivanje menice i meničnog ovlašćenja za konkretan posao, u slučaju da menicu i menično ovlašćenje ne potpisuje zakonski zastupnik ponuđača;
- fotokopiju važećeg Kartona deponovanih potpisa ovlašćenih lica za raspolaganje novčanim sredstvima ponuđača kod poslovne banke, overenu od strane banke na dan izdavanja menice i meničnog ovlašćenja (potrebno je da se poklapaju datum sa meničnog ovlašćenja i datum overe banke na fotokopiji depo kartona);

- fotokopiju OP obrasca;
- Dokaz o registraciji menice u Registru menica Narodne banke Srbije (fotokopija Zahteva za registraciju menice od strane poslovne banke koja je izvršila registraciju menice ili izvod sa internet stranice Registra menica i ovlašćenja NBS).

Menično pismo u skladu sa sadržinom ovog Priloga se dostavlja kao deo ponude.

Sredstvo obezbeđenja za ozbiljnost ponude dostavlja se kao deo ponude i glasi na Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije" Beograd - Ogranak "Drinsko – Limske HE" Bajina Bašta, na adresu:

Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije" Beograd

Ogranak "Drinsko – Limske HE" Bajina Bašta,

HE Zvornik, Kralja Petra I 40, 15318 Mali Zvornik.

sa naznakom Deo ponude za javnu nabavku broj JN/2100/0281/2020.

Na osnovu odredbi Zakona o menici (Sl. list FNRJ br. 104/46 i 18/58; Sl. list SFRJ br. 16/65, 54/70 i 57/89; Sl. list SRJ br. 46/96, Sl. list SCG br. 01/03 Ust. Povelja, Sl.list RS 80/15) i Zakona o platnim uslugama (Sl. list SRJ br. 03/02 i 05/03, Sl. gl. RS br. 43/04, 62/06, 111/09 dr. zakon i 31/11) i tačke 1, 2. i 6. Odluke o obliku sadržini i načinu korišćenja jedinstvenih instrumenata platnog prometa

(Napomena: ne dostavlja se u ponudi)

DUŽNIK: _____

(naziv i sedište Ponuđača)

MATIČNI BROJ DUŽNIKA (Ponuđača): _____

PIB DUŽNIKA (Ponuđača): _____

TEKUĆI RAČUN DUŽNIKA (Ponuđača): _____

izdaje dana_____ godine

MENIČNO PISMO – OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKOSOPSTVENE MENICE

Nabavka specijalnih nosećih točkova grabulja mašine za čišćenje predturbinskih rešetki HE „Zvornik"

broj JN/2100/0281/2020

KORISNIK - POVERILAC: JP EPS Beograd, Ogranak "Drinsko – Limske HE" Bajina Bašta, Trg Dušana Jerkovića br.1, 32250 Bajina Bašta, Matični broj 20053658, PIB 103920327, broj tekućeg računa:160-797-13, Banka Intesa AD

Predajemo vam 1 (jednu) potpisanu i overenu, blanko sopstvenu menicu za ispunjenje ugovornih obaveza koja je neopoziva, bez prava protesta i naplativa na prvi poziv, serijski broj _____ (upisati serijski broj) kao sredstvo obezbeđenja i ovlašćujemo Javno preduzeće „Elektropriveda Srbije" Beograd, kao Poverioca, da predatu menicu može popuniti do maksimalnog iznosa od _____ dinara, (slovima _____dinara), po Ugovoru za javnu nabavku Nabavka specijalnih nosećih točkova grabulja mašine za čišćenje predturbinskih rešetki HE „Zvornik" broj JN/2100/0281/2020, br. _____ od _____(zaveden kod Korisnika - Poverioca) i br. _____ od _____(zaveden kod dužnika) kao sredstvo obezbeđenja za ispunjenje ugovornih obavezau vrednosti od 10% vrednosti ugovora bez PDV ukoliko _____(naziv dužnika), kao dužnik ne izvrši ugovorene obaveze u ugovorenom roku ili ih izvrši delimično ili nekvalitetno.

Izdata blanko sopstvena menica može se podneti na naplatu u roku dospeća utvrđenom Ugovorom br. _____ od _____ godine (zaveden kod Korisnika-Poverioca) i br. _____ od _____ godine (zaveden kod dužnika) t.j. najkasnije do isteka roka od 30 (trideset) dana od roka važenja ugovora, s tim da eventualni produžetak roka važenja ugovora ima za posledicu i produženje roka važenja menice i meničnog ovlašćenja, za isti broj dana za koji će biti produžen i rok važenja ugovora.

Ovlašćujemo Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije" Beograd, kao Poverioca da u skladu sa gore navedenim uslovom, izvrši naplatu dospelih hartija od vrednosti blanko solo menice, bezuslovno i neopozivo, bez protesta i troškova. vansudski INICIRA naplatu - izdavanjem naloga za naplatu na teret tekućeg računa Dužnika br. _____ kod _____ Banke, a u korist tekućeg računa Poverioca br. 160-797-13, Banka Intesa AD.

Menica je važeća i u slučaju da u toku trajanja realizacije navedenog ugovora dođe do: promena ovlašćenih za zastupanje pravnog lica, promena lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima sa računa Dužnika, promena pečata, statusnih promena kod Dužnika, osnivanja novih pravnih subjekata od strane Dužnika i drugih promena od značaja za pravni promet.

Dužnik se odriče prava na povlačenje ovog ovlašćenja, na stavljanje prigovora na zaduženje i na storniranje zaduženja po ovom osnovu za naplatu.

Menica je potpisana od strane ovlašćenog lica za zastupanje Dužnika _____(uneti ime i prezime ovlašćenog lica).

Ovo menično pismo - ovlašćenje sačinjeno je u 2 (dva) istovetna primerka, od kojih je 1 (jedan) primerak za Poverioca, a 1 (jedan) zadržava Dužnik.

Mesto i datum izdavanja Ovlašćenja

Datum Ponuđač

Potpis ovlašćenog lica

Prilog:

- 1 jedna potpisana i overena blanko sopstvena menica za ispunjenje ugovornih obaveza;
- fotokopiju važećeg Kartona deponovanih potpisa ovlašćenih lica za raspolaganje novčanim sredstvima ponuđača kod poslovne banke, overenu od strane banke na dan izdavanja menice i meničnog ovlašćenja (potrebno je da se poklapaju datum sa meničnog ovlašćenja i datum overe banke na fotokopiji depo kartona);
- fotokopiju OP obrasca;
- Dokaz o registraciji menice u Registru menica Narodne banke Srbije (fotokopija Zahteva za registraciju menice od strane poslovne banke koja je izvršila registraciju menice ili izvod sa internet stranice Registra menica i ovlašćenja NBS).

Sredstvo obezbeđenja za ispunjenje ugovornih obaveza glasi na Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije" Beograd - Ogranak "Drinsko – Limske HE" Bajina Bašta - HE Zvornik, Kralja Petra I 40, 15318 Mali Zvornik i dostavlja se u navedenom roku lično ili poštom na adresu:

Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije" Beograd

Ogranak "Drinsko – Limske HE" Bajina Bašta,

HE Zvornik, Kralja Petra I 40, 15318 Mali Zvornik

sa naznakom: Sredstvo obezbeđenja za ispunjenje ugovornih obaveza

za javnu nabavku broj JN/2100/0281/2020

Otvaranje ponuda / prijava

Podaci vezani uz otvaranje ponuda / prijava kako je navedeno u pozivu

Datum: **08.02.2021** Lokalno vreme: **10:30**

Mesto: **Javno preduzeće „Elektroprivreda Srbije",**
Ogranak "Drinsko – Limske HE" Bajina Bašta,
HE Zvornik, Kralja Petra I 40, 15318 MaliZvornik.
Kancelarija broj 308.

Podaci o ovlašćenim licima i postupku otvaranja:

Saša Đurić, e-mail: sasa.djuric@eps.rs

Goran Tadić, e-mail: goran.tadic@eps.rs

Naručilac nije isključio javnost iz postupka otvaranja ponuda. Na stranici postupka *Ponude → Otvaranje ponuda* ponuđač može pratiti odbrojavanje do otvaranja ponuda. Nakon što Portal otvori ponude formira se zapisnik o otvaranju ponuda koji je moguće preuzeti na stranici postupka a istovremeno se šalje ponuđačima.

Pojašnjenja ponude / prijave, oblik i način dostavljanja dokaza

Nakon otvaranja ponuda / prijava naručilac može da zahteva dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda / prijava, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača.

Ako su podaci ili dokumentacija, koju je privredni subjekt dostavio nepotpuni ili nejasni, naručilac može, poštujući načela jednakosti i transparentnosti, u primerenom roku koji nije kraći od pet dana, da putem Portala javnih nabavki zahteva od privrednog subjekta, da dostavi neophodne informacije ili dodatnu dokumentaciju.

vidi uputstvo

Zaštita prava

Zahtev za zaštitu prava može da podnese privredni subjekt, odnosno ponuđač koji je imao ili ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke i koji ukazuje da je zbog postupanja naručioca protivno odredbama ZJN oštećen ili bi mogla da nastane šteta usled dodele ugovora, protivno odredbama ZJN (u daljnjem tekstu: podnosilac zahteva).

Zahtev za zaštitu prava podnosi se elektronskim putem preko Portala javnih nabavki istovremeno naručiocu i Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki (u daljem tekstu: Republička komisija), odnosno u pisanom obliku, neposrednom predajom ili preporučenom poštom naručiocu, u kom slučaju je podnosilac zahteva dužan da kopiju zahteva dostavi Republičkoj komisiji.

Podnošenje zahteva za zaštitu prava elektronskim putem

vidi uputstvo

Koraci:

- Kroz elektronski obrazac za zaštitu prava upisuju se podaci o činjenicama i dokazima o povredama propisa i automatski se povlače podaci o podnosiocu zahteva, naručiocu i postupku za koji se podnosi Zahtev
- Ukoliko podnosilac zahteva radnje u postupku preduzima preko punomoćnika može ovlastiti punomoćnika putem Portala javnih nabavki
- Dokumenti koje je potrebno priložiti elektronskom zahtevu za zaštitu prava:
  - Dokaz o uplati takse
  - Dodatni dokumenti i dokazi koji potkrepljuju i/ili nadopunjuju podatke navedene kroz elektronski obrazac
- Podnosilac zahteva dokumente učitava u elektronskom obrascu zahteva na predviđenom mestu te generiše elektronski obrazac zahteva za zaštitu prava koji putem Portala dostavlja naručiocu i Republičkoj komisiji.

Precizne informacije o roku(ovima) za zaštitu prava

Zahtev za zaštitu prava može da se podnese u toku celog postupka javne nabavke, osim ako ZJN nije drugačije određeno, a najkasnije u roku od deset dana od dana objavljivanja na Portalu javnih nabavki odluke naručioca kojom se okončava postupak javne nabavke u skladu sa ZJN. Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje naručioca u vezi sa određivanjem vrste postupka, sadržinom javnog poziva i konkursnom dokumentacijom smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, odnosno prijava, bez obzira na način dostavljanja. Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje naručioca preduzete nakon isteka roka za podnošenje ponuda podnosi se u roku od deset dana od dana objavljivanja odluke naručioca na Portalu javnih nabavki, odnosno od dana prijema odluke u slučajevima kada objavljivanje na Portalu javnih nabavki nije predviđeno ZJN. Nakon isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, podnosilac zahteva ne može da dopunjava zahtev iznošenjem razloga u vezi sa radnjama koje su predmet osporavanja u podnetom zahtevu ili osporavanjem drugih radnji naručioca sa kojima je bio ili mogao da bude upoznat pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, a koje nije istakao u podnetom zahtevu.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu da se osporavaju radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli da budu poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje

zahteva, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka. Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu ne mogu da se osporavaju radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao da zna prilikom podnošenja prethodnog zahteva. Predmet osporavanja u postupku zaštite prava ne mogu da budu eventualni nedostaci ili nepravilnosti dokumentacije o nabavci na koje nije ukazano u skladu sa članom 97. ZJN. Naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu za zaštitu prava na Portalu javnih nabavki najkasnije narednog dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava. Podnošenje zahteva za zaštitu prava zadržava nastavak postupka javne nabavke od strane naručioca do okončanja postupka zaštite prava. Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži podatke iz člana 217. ZJN.

Ukoliko podnosilac zahteva radnje u postupku preduzima preko punomoćnika, uz zahtev za zaštitu prava dostavlja ovlašćenje za zastupanje u postupku zaštite prava. Podnosilac zahteva koji ima boravište ili prebivalište, odnosno sedište u inostranstvu dužan je da u zahtevu za zaštitu prava imenuje punomoćnika za primanje pismena u Republici Srbiji, uz navođenje svih podataka potrebnih za komunikaciju sa označenim licem.

Prilikom podnošenja zahteva za zaštitu prava naručiocu podnosilac zahteva je dužan da dostavi dokaz o uplati takse.

Dokaz je svaki dokument iz koga se može da se utvrdi da je transakcija izvršena na odgovarajući iznos iz člana 225. ZJN i da se odnosi na predmetni zahtev za zaštitu prava.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljen je na sajtu Republičke komisije. Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 186. - 234. ZJN

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Набавка специјалних носећих точкова грабуља машине за чишћење предтурбинских решетки ХЕ „Зворник“ број JH/2100/0281/2020

Табела 1.

Редни број	Врста добара	Јединица Мере	Количина	Јединична цена без ПДВ динара	Укупна цена без ПДВ динара	Укупан износ ПДВ динара	Укупна цена са ПДВ динара
1	2	3	4	5	6 (4x5)	7	8 (6+7)
1.	Носећи точак грабуља чистилице по димензијама са приложеног цртежа. Точак се састоји од одговарајућег металног прстена од високо легираног челика отпорног на хабање који може бити обложен Вулколан материјалом веће прионљивости (окер боја) а који се облаже специјалним материјалом – Вулколан (боја црна) високе еластичности и отпорности на хабање, чврстоће и отпорности утицаја на временске услове	ком	4				
				УКУПНО:			

Табела 2.

Посебно исказани трошкови који су укључени у укупно понуђену цену без ПДВ-а уколико исти постоје као засебни трошкови)	Трошкови царине	динара
	Трошкови превоза	динара
	Остали трошкови (навести)	динара

Датум

Понуђач

Цене у понуди и обрасцу морају бити изражене у динарима.

Понуда која је изражена у другој валути, сматраће се неприхватљивом.

<u>У супротном некомплетна понуда биће одбијена као неодговарајућа – неприхватљива.</u>

Напомена:

-Уколико група понуђача подноси заједничку понуду овај образац оверава Носилац посла.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац оверавaПонуђач.

Упутствоза попуњавање Обрасца структуре цене

Понуђач треба да попуни образац структуре цене Табела 1. на следећи начин:

- у колону 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ;
- у колону 6. уписати колико износи укупна цена без ПДВ (помножити вредности из колона 4 и 5);
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ (помножити вредности из колоне 6 са одговарајућим процентом ПДВ);
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ и то тако што се саберу вредности из колона 6 и 7.

- на место предвиђено за место и датум уписује се место и датум попуњавањаобрасца структуре цене.
- на место предвиђено за потпис понуђач оверава образац структуре цене

- у Табелу 2. уписују се посебно исказани трошкови који су укључени у укупнопонуђену цену без ПДВ уколико исти постоје као засебни трошкови

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
за јавну набавку добара

Набавка специјалних носећих точкова грабуља машине за чишћење предтурбинских решетки ХЕ „Зворник“ бројЈН/2100/0281/2020

Сагласно члану 138. став 2. Закона, понуђач _____ (назив привредног субјекта), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Р.бр.	НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА (дин.)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
УКУПНО без ПДВ-а		
УКУПНО са ПДВ-ом		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____
(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): _____

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): _____

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): _____

издаје дана_____ године

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКОСОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ:Јавно предузеће „Електроприведа Србије" Београд, Балканска 13.,Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта,
Трг Душана Јерковића 1,
Матични број 20053658,
ПИБ 103920327,
број текућег рачуна: 160-797-13, Банка Интеса АД.

Предајемо вам једну потписану, оверену и регистровану бланко сопствену **меницу као средство обезбеђења за озбиљност понуде**, серијски број _____, која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, у поступку јавне набавке

Набавка специјалних носећих точкова грабуља машине за чишћење предтурбинских решетки ХЕ „Зворник" број ЈН/2100/0281/2020

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од _____ динара (2% од вредности наше понуде без ПДВ). са роком важења минимално 30 (тридесет дана) дужим од рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења за исти број дана.

Истовремено Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од 2% од вредности понуде без ПДВ и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима извршити наплату са свих рачуна Дужника _____ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу) код банке, а у корист повериоца.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне за наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник сеодриче права на повлачењеовог овлашћења, на састављање приговора на задужење и на сторнирање задужења поовом основу за наплату.

Меницаје важећа и у случају да дође до промене лицаовлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или/и оснивања нових правних субјекатаод стране дужника. Меницаје потписанаод странеовлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презимеовлашћеног лица).

Ово менично писмо – овлашћење сачињеноје у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

_____ Издавалац менице

Услови меничне обавезе:

1. Уколико као понуђач у поступку јавне набавке након истека рока за подношење понуда повучемо, изменимо или одустанемо од своје понуде у року њене важности (опције понуде)

2. Уколико као изабрани понуђач не потпишемо уговор са наручиоцем у року дефинисаном позивом за потписивање уговора или не обезбедимо или одбијемо да обезбедимо средство обезбеђењаза извршење уговора о јавној набавци, у року дефинисаном у конкурсној документацији.

Датум | Понуђач

_____ | _____

Прилог:

- 1 једна оверена бланко сопствена меница за озбиљност понуде;
- овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона);
- фотокопију ОП обрасца;
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Менично писмо у складу са садржином овог Прилога се доставља као део понуде.

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

(Напомена: не доставља се у понуди)

ДУЖНИК: _____
(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): _____

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): _____

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): _____

издаје дана_____ године

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКОСОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

Набавка специјалних носећих точкова грабуља машине за чишћење предтурбинских решетки ХЕ „Зворник"
број ЈН/2100/0281/2020

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: ЈП ЕПС Београд, Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, Трг Душана Јерковића бр.1, 32250 Бајина Башта, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, број текућег рачуна:160-797-13, Банка Интеса АД

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену **меницу за испуњење уговорних обавеза** која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски број _____ (уписати серијски број) као средство обезбеђења и овлашћујемо Јавно предузеће „Електроприведа Србије" Београд, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара, (словима _____динара), по Уговору за јавну набавку **Набавка специјалних носећих точкова грабуља машине за чишћење предтурбинских решетки ХЕ „Зворник" број ЈН/2100/0281/2020**, бр. _____ од _____(заведен код Корисника - Повериоца) и бр. _____ од _____(заведен код дужника) као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавезау вредности од 10% вредности уговора без ПДВ уколико _____(назив дужника), као дужник не изврши уговорене обавезе у уговореном року или их изврши делимично или неквалитетно.

Издата бланко сопствена меница може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. _____ од _____ године (заведен код Корисника-Повериоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника) т.ј. најкасније до истека рока од 30 (тридесет) дана од рока важења уговора, с тим да евентуални продужетак рока важења уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок важења уговора.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Електропривреда Србије" Београд, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова. вансудски ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр. _____ код _____ Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр. 160-797-13, Банка Интеса АД.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____(унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место и датум издавања Овлашћења

Датум | Понуђач

_____ _____

Потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 једна потписана и оверена бланко сопствена меница за испуњење уговорних обавеза;
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима понуђача код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона);
- фотокопију ОП обрасца;
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

На основу одредби Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46 и 18/58; Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70 и 57/89; Сл. лист СРЈ бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. Повеља, Сл.лист РС 80/15) и Закона о платним услугама (Сл. лист СРЈ бр. 03/02 и 05/03, Сл. гл. РС бр. 43/04, 62/06, 111/09 др. закон и 31/11) и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

(Напомена: не доставља се у понуди)

ДУЖНИК: _____
(назив и седиште Понуђача)

МАТИЧНИ БРОЈ ДУЖНИКА (Понуђача): _____

ПИБ ДУЖНИКА (Понуђача): _____

ТЕКУЋИ РАЧУН ДУЖНИКА (Понуђача): _____

издаје дана _____ године

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКОСОПСТВЕНЕ МЕНИЦЕ

Набавка специјалних носећих точкова грабуља машине за чишћење предтурбинских решетки ХЕ „Зворник“
број ЈН/2100/0281/2020

КОРИСНИК - ПОВЕРИЛАЦ: ЈП ЕПС Београд, Огранак “Дринско – Лимске ХЕ” Бајина Башта, Трг Душана Јерковића бр.1, 32250 Бајина Башта, Матични број 20053658, ПИБ 103920327, број текућег рачуна:160-797-13, Банка Интеса АД

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко сопствену **меницу за отклањање недостатака у гарантном року** која је неопозива, без права протеста и наплатива на први позив, серијски број _____ (уписати серијски број) као средство обезбеђења и овлашћујемо Јавно предузеће „Електроприведа Србије“ Београд, као Повериоца, да предату меницу може попунити до максималног износа од _____ динара, (словима _____динара), по Уговору о јавној набавци **Набавка специјалних носећих точкова грабуља машине за чишћење предтурбинских решетки ХЕ „Зворник“ број ЈН/2100/0281/2020,** бр. _____ од _____ (заведен код Корисника - Повериоца) и бр. _____ од _____(заведен код дужника) као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року у вредности од 5% вредности уговора без ПДВ уколико _____(назив дужника), као дужник не отклони недостатке у гарантном року.

Издата Бланко соло меница може се поднети на наплату у року доспећа утврђеном Уговором бр. _____ од _____ године (заведен код Корисника-Повериоца) и бр. _____ од _____ године (заведен код дужника) т.ј. најкасније до истека рока од 30 (тридесет) дана од истека гарантног рока с тим да евентуални продужетак рока важења уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок важења уговора.

Овлашћујемо Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, као Повериоца да у складу са горе наведеним условом, изврши наплату доспелих хартија од вредности бланко соло менице, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова. вансудски ИНИЦИРА наплату - издавањем налога за наплату на терет текућег рачуна Дужника бр._____ код _____ Банке, а у корист текућег рачуна Повериоца бр.160-797-13, Банка Интеса АД.

Меница је важећа и у случају да у току трајања реализације наведеног уговора дође до: промена овлашћених за заступање правног лица, промена лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____(унети име и презиме овлашћеног лица).

Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Место и датум издавања Овлашћења

Датум | Понуђач

_____ | _____

Потпис овлашћеног лица

Прилог:

- 1 (једна) потписана и оверена бланко сопствена меница за отклањање недостатака у гарантном року.
- овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача.
- фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Пружаоца услуге код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона),
- фотокопију ОП обрасца.
- Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

МОДЕЛ УГОВОРА

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци. Приликом сачињавања Уговора о јавној набавци, дати Модел уговора ће бити усклађен са Законом о ПДВ-у важећим у Републици Србији у зависности да ли је изабрани Понуђач страно или домаће лице и у случају подношења заједничке понуде усклађен са Споразумом групе понуђача.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, из Београда, ул. Балканска 13,**
   Матични број:20053658,
   ПИБ: 103920327,
   Текући рачун: 160-700-13, BankaIntesa ад Београд,
   Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта,
   Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта,
   које заступа Руководилац за инвестиције, модернизација и ревитализација производних агрегата у Огранку Дринско–Лимске ХЕ, Бајина Башта,
   Жељко Рисимовић, на основу Пуномоћја в.д.директора ЈП ЕПС број 12.01.178416/1-20 од 30.03.2020.г.(у даљем тексту: **Купац**).

и

2._____, **ул.** _____ **бр.** ___

Матични број: _____,

ПИБ: _____,

Swift: _____,

IBAN: _____,

које заступа _____, директор,

чији је ПДВ пуномоћник _____

који у Републици Србији нема ПДВ пуномоћника,

(као носилац посла у име и за рачун групе понуђача)

(у даљем тексту: **Продавац**)

2а) _____ _____, **ул.** _____ **бр.** ___

Матични број:_____,

ПИБ: _____,

Swift: _____,

IBAN: _____,

које заступа _____, директор,

чији је ПДВ пуномоћник _____

који у Републици Србији нема ПДВ пуномоћника
(члан групе понуђача/подизвођач)

2б) _____ _____, ул. _____ бр. ___

Матични број:_____,

ПИБ: _____,

Swift: _____,

IBAN: _____,

које заступа _____, директор,

чији је ПДВ пуномоћник _____

који у Републици Србији нема ПДВ пуномоћника

(члан групе понуђача/подизвођач)

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

закључиле су

УГОВОР О ПРОДАЈИ ДОБАРА
Набавка специјалних носећих точкова грабуља машине за чишћење предтурбинских решетки ХЕ „Зворник“

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац у складу са Конкурсном документацијом а сагласно члану 52.Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“, бр. 91/2019) (даље: Закон) спровео отворени поступакјавне набавке број **ЈН/2100/0281/2020,** ЈАНА број: 2579/2020,ради набавке добара и то: Набавке специјалних носећих точкова грабуља машине за чишћење предтурбинских решетки;

- да је Позив за подношење понуда у вези предметне јавне набавке послат на објављивање на Порталу јавних набавки дана _____ и објављен на интернет страници Наручиоца.

- да Понуда Продавца, која је заведена код Купца под бројем _____ од _____године, прихватљива и да му је Купац доделио уговор својом Одлуком бр. _____ од _____ године.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора о продаји добара (даље: Уговор) су добра: носећи точкови грабуља машина за чишћење решетки – чистилица у ХЕ "Зворник.

Продавац се обавезује да за потребе Купца испоручи уговорена добра из става 1. овог члана у уговореном року, на паритету испоручено у месту складишта FCO ХЕ Зворник / DAP Incoterms 2010, у свему према понуди Продаваца ЈП ЕПС број _____ од _____ године, Обрасцу структуре цене, Конкурсној документацији за предметну јавну набавку и Техничкој спецификацији, који као прилози чине саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Продавац у потпуности одговара за извршење свих обавеза из овог Уговора, без обзира на учешће подизвођача.

Продавац ће подизвођачу поверити извршење дела уговора и то

_____ (по предмету или количини, вредности или проценту).

Купац ће да непосредно плаћа подизвођача за део уговора који је он извршио, уколико подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно.

УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ

Члан 3.

Укупна вредност добара из члана 1.овог Уговора износи

_____ RSDбез обрачунатог ПДВ-а

(словима: _____) RSD без обрачунатог ПДВ-а.

Уговорена вредностиз става 1. овог члана у делу који се односи на испоруку добара од стране продавца: _____ који је обвезник ПДВ у Републици Србији, увећава се за порез на додату вредност, у складу са прописима Републике Србије.

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени Конкурсном документацијом.

Цена добара из става 1. овог члана утврђена је на паритету испоручено у складишта ЈП ЕПС –ХЕ „Зворник" Мали Зворник и обухвата трошкове које Продавац има у вези испоруке на начин како је регулисано овим Уговором.

Продавац који испоручује добра на паритету: DAP Incoterms 2010 дужан је да приликом испоруке, прибави о свом трошку - сертификат о пореклу ЕУР 1 или други документ на основу кога се остварују царинске повластице.

Уколико Продавац не прибави сертификат ЕУР 1, дужан је да сноси све зависне трошкове увоза који би услед тога могли настати и уз рачун достави Изјаву у којој наводи да ли робу прати ЕУР 1 или други документ на основу кога се остварују царинске повластице.

НАЧИН ФАКТУРИСАЊА

Члан 4.

Продавац, за добра која он испоручује, обавезује се да, по извршеној испоруци добара из члана 1. овог Уговора, испостави исправан рачун директно Купцу, односно Огранку «Дринско-Лимске ХЕ», ХЕ Зворник, Мали Зворник коме је испорука уговорених добара извршена, у року од 3 (три) дана од дана потписивања Записника о испоруци добара, без примедби.

Ако је страно лице регистровано као ПДВ обавезник у Републици Србији преко ПДВ пуномоћника, рачуне за испоруку добара, из става 1. овог члана испоставља искључиво ПДВ пуномоћник.

Рачун мора бити издат у складу са Законом о порезу на додату вредност. Рачуни који нису испостављени у складу са Законом о порезу на додату вредност неће бити оверени од стране Купца и биће враћени Продавцу на исправку.

Рачун мора бити достављен на адресу Купца: Јавно предузеће „Електропривреда Србије" Београд, Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта, **ХЕ Зворник, Краља Петра I број 40, 15318 Мали Зворник**, ПИБ, број уговора, са обавезним прилозима и то: Записник о испоруци добара и отпремница на којој је наведен датум испоруке добара, као и количина испоручених добара, са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Купца, које је примило

предметна добра, као и Образац ЕУР 1, односно царински рачун на 100% вредности испоручених добара - Customer Invoice.

У испостављеном рачуну и отпремници, Продавац је дужан да се придржава тачно дефинисаних назива робе из конкурсне документације и прихваћене понуде (из Обрасца структуре цене). Рачуни који не одговарају наведеним тачним називима, ће се сматрати неисправним. Уколико, због коришћења различитих шифарника и софтверских решења није могуће у самом рачуну навести горе наведени тачан назив, Продавац је обавезан да уз рачун достави прилог са упоредним прегледом назива из рачуна са захтеваним називима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Плаћање укупно уговорене цене из члана 3. овог Уговора, извршиће се у динарима, на рачун Продавца за добра које је он испоручио, бр_____ који се води код _____, у целости, након закључења Уговора, испуњења одложног услова и након испоруке предмета Уговора, у року до 45 дана од пријема исправног рачуна.

Обавезе по овом Уговору које доспевају у наредној години, Купац ће реализовати највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена уТрогодишњем програму пословања за године у којима ће се плаћати уговорене обавезе.

РОК ИСПОРУКЕ

Члан 6.

Продавац је обавезан да испоруку добара изврши у року од ____ календарских дана од дана ступања Уговора на снагу, односно, од дана пријема писменог позива Купца за испоруку добара.

Продавац мора комплетан обим предметних добара испоручити одједном, тј. није дозвољена сукцесивна испорука.

Ако Продавац не испуни обавезу о року, Купац ће му оставити примерен накнадни рок за испуњење, у ком случају ће Продавац платити уговорну казну у висини одређеној овим Уговором.

Ако Продавац не испуни обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, Купац ће реализовати своја права из менице за испуњење уговорних обавеза.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

Уговорна казна се обрачунава за сваки дан задоцњења у висини од 0,2% од вредности Уговора, а највише 10% укупне вредности Уговора, без пореза на додату вредност.

Плаћање пенала у складу са претходним ставом доспева у року од 10 (словима: десет) дана од дана издавања рачуна од стране Купца.

Уколико Купац услед кашњења из ст.1. овог члана, претрпи штету која је већа од износа тих пенала, има право на накнаду разлике између претрпљене штете у целости и исплаћених пенала.

Продавац се ослобађа уговорне казне кад је до неуредног испуњења дошло због узрока за који он није одговоран.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Меница за испуњење уговорних обавеза

Продавац је обавезан да Купцу достави у тренутку закључења Уговора а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења као као **средство обезбеђењаза испуњење уговорних обавеза**:

1) Бланко сопствену меницу која је:

- издата са клаузулом „без протеста" и „без извештаја"потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља) и Закон о платним услугама (Сл. гласник .РС.број 139/2014 и 44/2018):

- евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС" бр. 56/11, 80/15, 76/2016 и 82/2017) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основом на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) укључујући и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).

2) Менично писмо – овлашћење којим продавац овлашћује купца да може наплатити меницу која је неопозива, без права протеста и наплативана први позив, на износ од 10% од вредности уговора о јавној набавци (без ПДВ) са роком важења минимално 30 дана дужим од уговореног рока испоруке предметних добара, с тим да евентуални продужетак рока важења уговора има за последицу и продужење рока важења менице. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи на исти износ као и код првобитне менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници;

3) Овлашћење којим законски заступник овлашћује лице за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник Продавца;

4) Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона);

5) Фотокопију ОП обрасца;

6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Уговорне стране су сагласне, да Купац може, без било какве претходне сагласности Продавца, поднети на наплату средство обезбеђења из става 1. овог члана, у случају да Продавац не испуни у целиниили делимичносвоју обавезу, односно обавезу не изврши ни у остављеном примереном накнадном року, као и у другим случајевима неуредног испуњења Уговора.

По истеку важности Уговора, уколико је Продавац испунио све обавезе из Уговора, Купац је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

У случају реализације права из менице од стране Купца, Продавац је у обавези да у року од 5 дана достави нову меницу Купцу.

Члан 9.

Меница за отклањање недостатака у гарантном року

Продавац је обавезан да Купцу у тренутку примопредаје предмета уговора, достави:

1) Бланко сопствену **меницу за отклањање недостатака у гарантном року** која је:

   - издата са клаузулом „без протеста" и „без извештаја" потписана и оверена од стране законског заступника или лица по овлашћењу законског заступника, на начин који прописује Закон о меници ("Сл. лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96, Сл. лист СЦГ бр. 01/03 Уст. повеља) и Закон о платним услугама (Сл. гласник .РС.број 139/2014 и 44/2018.);

   - евидентирана у Регистру меница и овлашћења кога води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС" бр. 56/11, 80/15, 76/2016 и 82/2017) и то документује овереним захтевом пословној банци да региструје меницу са одређеним серијским бројем, основом на основу кога се издаје меница и менично овлашћење (број ЈН) укључујући и износ из основа (тачка 4. став 2. Одлуке).

2) Менично писмо – овлашћење којим Продавац овлашћује Купца да може наплатити меницу која је неопозива, без права протеста и наплативана први позив на износ од 5% од вредности уговорао јавној набавци (без ПДВ-а) са роком важења минимално 30 дана дужим од гарантног рока, с тим да евентуални продужетак рока важења уговора, односно гарантног рока има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења;

3) Овлашћење којим законски заступник овлашћује лица за потписивање менице и меничног овлашћења за конкретан посао, у случају да меницу и менично овлашћење не потписује законски заступник понуђача;

4) Фотокопију важећег Картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање новчаним средствима Продавца код пословне банке, оверену од стране банке на дан издавања менице и меничног овлашћења (потребно је да се поклапају датум са меничног овлашћења и датум овере банке на фотокопији депо картона);

5) Фотокопију ОП обрасца;

6) Доказ о регистрацији менице у Регистру меница Народне банке Србије (фотокопија Захтева за регистрацију менице од стране пословне банке која је извршила регистрацију менице или извод са интернет странице Регистра меница и овлашћења НБС).

Меница може бити наплаћена у случају да Продавац не испуни своје уговорне обавезе у погледу отклањања недостатака у гарантном периоду.

Уколико се средство обезбеђења из ст. 1. овог члана, не достави у уговореном року, Купац ће реализовати своја права из средства обезбеђења испуњење уговорних обавеза.

По истеку гарантног рока, уколико је Продавац испунио све обавезе из Уговора, Купац је у обавези да врати достављену бланко сопствену меницу.

У случају реализације права из менице од стране Купца, Продавац је у обавези да у року од 5 дана достави нову меницу Купцу.

МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 10.

Испорука добара која је предмет овог уговора врши се на паритету: FCO складиште ХЕ Зворник / DAP Incoterms 2010.Место испоруке је на адреси:

Јавно предузеће „Електропривреда Србије" Београд,
Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта,
ХЕ Зворник, Краља Петра I број 40, 15318 Мали Зворник

Продавац се обавезује да, у оквиру утврђене динамике, отпрему, транспорт и испоруку добара организује тако да се пријем добара у складишта ЈП ЕПС врши у времену од 08:00 до 14:00 часова, а у свему у складу са инструкцијама и захтевима Купца.

Евентуално настала штета приликом транспорта предметних добара до места испоруке пада на терет Продавца.

Страни Продавац је дужан да уз сваку испоруку достави, у оригиналу, следећу документацију:

- Рачун на пуну вредност испоруке, на којој мора да буде назначено "Рачун за царињење" – 3 оригинала;
- Транспортни документ (за превоз камионом – ЦМР, за превоз железницом – ЦИМ, отпремницу и сл.);
- Уверење о пореклу Робе (ЕУР 1) – 1 оригинал;
- Копију товарног листа – 1 копија;
- Листе паковања, - 2 оригинала;
- Атесте и сертификате произвођача.
- Осталу пратећу документацију по захтеву царинских органа (техничких цртежи и др.)

Копије горе наведених докумената продавац треба да достави купцу најмање 24 (двадесет четири) сата пре приспећа опреме у одредишно место, осим рачуна за царињење и листе паковања који се достављају 7 дана раније електронски.

Продавац ће за све испоруке добара, као и за ону робу која се директно шаље купцу прибавити о свом трошку сертификат о пореклу EUR 1.

Уколико продавац не прибави горе наведени сертификат EUR 1, дужан је да сноси све зависне трошкове који би услед тога могли настати.

БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 11.

Продавац је дужан да све послове, у циљу реализације овог Уговора, обавља поштујући прописе и ратификоване међународне конвенције о безбедности и здрављу на раду у Републици Србији.

Продавац је дужан да поштује и акте које доноси Купац, односно акте које стране из Уговора закључе из области безбедности и здравља на раду.

Продавац је одговоран за предузимање свих мера безбедности и здравља на раду које је неопходно спровести, полазећи од специфичности предмета Уговора, технологије рада и стеченог искуства, како би се заштитили запослени код Продавца, трећа лица и имовина.

У случају било каквог кршења обавезе наведене у ставу 1. и 2. овог члана, Купац може раскинути Уговор.

Члан 12.

Продавац је дужан да колективно осигура своје запослене у случају повреде на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом.

Члан 13.

Продавац је дужан да Купцу и/или његовим запосленима накнади штету која је настала због непридржавања прописаних мера безбедности и здравља на раду од стране Продавца, односно његових запослених, као и других лица које је ангажовао, ради испуњења Уговора.

Под штетом, у смислу става 1. овог члана, подразумева се нематеријална штета настала услед смрти или телесне повреде, штета настала на имовини Купца, као и сви други трошкови и накнаде које је имао Купац ради отклањања последица штетног догађаја.

Члан 14.

Продавац је дужан да, у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 101/2005 и 91/2015), (даље: Закон о БЗР), обустави испоруку добара уколико је забрану рада или забрану употребе средстава за рад издало лице одређено, у складу са прописима, од стране Купца да спроводи контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад, док се не отклоне његове примедбе у вези са повредом прописа о безбедности и здрављу на раду.

Продавац нема право на накнаду трошкова насталих због оправданог обустављања послова на начин утврђен у ставу 1. овог члана, нити могу продужити рок за извршење Уговора, због тога што је испорука добара основано обустављена од стране лица одређеног, у складу са прописима, од стране Купца за спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

Члан 15.

Продавац је одговоран да добра која су предмет овог Уговора не загађују, односно минимално утичу на животну средину, односно да обезбеђују адекватно смањење потрошње енергије – енергетску ефикасност.

КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ

Квантитативни пријем

Члан 16.

Продавац се обавезује да писаним путем обавести Купца о тачном датуму испоруке најмање 2 радна дана пре планираног датума испоруке.

Обавештење из претходног става садржи следеће податке: број Уговора у складу са којим се врши испорука, датум отпреме, назив и регистарски број превозног средства којим се врши транспорт, количину, вредност пошиљке и очекивани час приспећа испоруке у место складиштења ЈП ЕПС, коме се добро испоручује.

Купац је дужан да, у складу са обавештењем Продавца, организује благовремено преузимање добра у времену од 08,00 до 14,00 часова.

Пријем предмета уговора констатоваће се потписивањем Записника о квантитативном пријему – без примедби и/или Отпремницеипровером:

- да ли је испоручена уговорена количина
- да ли су добра испоручена у оригиналном паковању

- да ли су добра без видљивог оштећења
- да ли је уз испоручена добра достављена комплетна пратећа документација наведена у конкурсној документацији.

У случају да дође до одступања од уговореног, Продавац је дужан да до краја уговореног рока испоруке отклони све недостатке а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да испорука није извршена у року.

Квалитативни пријем

Члан 17.

Купаије обавезан да по квантитативном пријему испоруке добара, без одлагања, утврди квалитет испорученог добра чим је то према редовном току ствари и околностима могуће.

Купацможе одложити утврђивање квалитета испорученог добра док му Продавац не достави исправе које су за ту сврху неопходне (атесте, сертификате и др.), али је дужно да опомене Продавца да му их без одлагања достави.

Уколико се утврди да квалитет испорученог добра не одговара уговореном, Купац је обавезан да обавести Продавца о видљивим и скривеним недостацима, без одлагања.

Продавац је обавезан да у року од 7 (седам) дана од дана пријема обавештења о недостацима из става 3. овог члана, писмено обавести Купца о исходу рекламације.

Купац, који је Продавцу благовремено и на поуздан начин саопштио своје примедбе због утврђених недостатака, може:

- захтевати од Продавца да отклони недостатке о свом трошку, ако су мане на добрима отклоњиве, или да му преда нова добра без недостатака о свом трошку а да испоручена добра са недостацима о свом трошку преузме;
- захтевати снижење цене
- изјавити да раскида Уговор.

У сваком од ових случајева, Купац има право и на накнаду штете. Поред тога, и независно од тога, Продавац одговара Купцу и за штету коју је овај, због недостатака на испорученом добру, претрпео на другим својим добрима и то према општим правилима о одговорности за штету.

Продавац је одговоран за све недостатке и оштећења на добрима, која су настала и после преузимања истих од стране Купца, чији је узрок постојао пре преузимања (скривене мане).

У случају неслагања Продавца са примедбама Купца контролу извршене испоруке добара извршиће независна лабораторија, одобрена од стране Продавца и Купца. Одлука независне лабораторије биће коначна и обавезујућа за уговараче.

Трошкове контроле сноси Продавац.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 18.

Гарантни рок за испоручена добра из члана 1. износи ____ месеца/и од дана испоруке и потписивања Записника о испоруци добара.

Купац има право на рекламацију у току трајања гарантног рока, тако што ће у писаном облику доставити Продавцу приговор на квалитет, а најкасније у року од три дана од дана сазнања за недостатак.

Продавац се обавезује да у гарантном року, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке на испорученом добру под условима утврђеним у техничкој гаранцији и важећим законским прописима РС.

У случају потврђивања чињеница, изложених у рекламационом акту Купца, Продавац ће испоручити добро у замену за рекламирано о свом трошку, најкасније 15 (петнаест) дана од дана повраћаја рекламираног добра од стране Купца.

Гарантни рок се продужава за време за које добро, због недостатака, у гарантном року није коришћено на начин за који је купљено и време проведено на отклањању недостатака на добру у гарантном року. На замењеном добру тече исти нови гарантни рок од датума замене.

Сви трошкови који буду проузроковани Купцу, а везани су за отклањање недостатака на добру које му се испоручује, сагласно овом Уговору, у гарантном року, иду на терет Продавца.

НАКНАДА ШТЕТЕ

Члан 19.

Продавац је у складу са Законом о облигационим односима одговоран за штету коју је претрпео Купац неиспуњењем, делимичним испуњењем или задоцњењем у испуњењу обавеза преузетих овим Уговором.

Купац има право на накнаду обичне штете и измакле користи, које је Продавац у време закључења уговора морао предвидети као могуће последице повреде уговора, а с обзиром на чињенице које су му тада биле познате или морале бити познате.

У случају преваре или намерног неиспуњења, као и неиспуњења због крајње непажње, Купац има право захтевати од Продавца накнаду целокупне штете која је настала због повреде уговора, без обзира на то што Продавац није знао за посебне околности због којих су оне настале.

ВИША СИЛА

Члан 20.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе, у обавези је да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова, од часа наступања случаја више силе, писаним путем обавести другу Уговорну страну о настанку више силе и њеном процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о наступању више силе.

За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или друге Уговорне стране, који је настао за време или у вези дејства више силе, неће се сматрати штетом коју је обавезна да накнади друга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Уколико дејство више силе траје дуже од 30 (тридесет) календарских дана, Уговорне стране ће се договорити о даљем испуњењу Уговора, о чему ће закључити анекс, или ће се споразумети о раскиду Уговора.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 21.

Осим обавезног раскида уговора из члана 163. Закона, свака Уговорна страна може једнострано раскинути овај Уговор, у случају да друга Уговорна страна не испуни своју обавезу ни у остављеном примереном накнадном року, достављањем писане изјаве о раскиду Уговора другој Уговорној страни.

Купацможе једнострано раскинути овај Уговор пре истека рока услед престанка потребе за предметом Уговора, достављањем писане изјаве о једностраном раскиду Уговора, у ком случају Продавац нема право на накнаду штете.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 22.

Уговорне стране су сагласне да се евентуалне измене и допуне овог Уговора изврше у писаној форми – закључивањем анекса у складу са законом.

Купац може да дозволи промену цене или других битних елемената Уговора из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих прописа, мере државних органа, промењене околности у смислу одговарајућих одредби Закона о облигационим односима.

ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДСТАВНИЦИ ЗА ПРАЋЕЊЕ ИЗВРШЕЊА УГОВОРА

Члан 23.

Овлашћени представници за праћење испуњења уговора су:

За Купца:

- _____ - одговорно лице за извршење Уговора и
- _____ - одговорно лице за реализацију Уговора.

За Продавца:

- _____ - одговорно лице за извршење Уговора.

Овлашћења и дужности овлашћених представника за праћење испуњења овог Уговора су:

- Састављање и потписивање записника о испоруци добара;
- Праћење степена и динамике реализације Уговора;
- Праћење датума истека Уговора;
- Праћење усаглашености уговорених и реализованих позиција и евентуалних одступања;
- Извршавају и све остале активности које су детаљно дефинисане у Решењима о одговорним лицима Купца.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

Продавац је дужанда чува поверљивост свих података и информација садржаних у документацији, извештајима, техничким спецификацијама и другим обавештењима да их користи искључиво у циљу испуњења Уговора и не може их стављати на располагање трећим лицима, без претходне писане сагласности Купца, осим у случајевима предвиђеним одговарајућим прописима а у складу са Уговором о чувању пословне тајне и поверљивих информација који је као прилог саставни део Уговора.

Члан 25.

Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5(пет) дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Купца и да је документује на прописан начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

Члан 26.

Овај Уговор и његови прилози сачињени су на српском језику.

На овај Уговор примењују се закони Републике Србије, У случају спора меродавно је право Републике Србије а поступак се води на српском језику.

Члан 27.

На односе Уговорних страна, који нису уређени овим Уговором, примењују се одговарајуће одредбе ЗОО и других закона, подзаконских аката, стандарда и техничких норматива Републике Србије – примењивих с обзиром на предмет овог Уговора.

Члан 28.

Сви неспоразуми који настану из овог Уговора и поводом њега Уговорне стране ће решити споразумно, а уколико у томе не успеју Уговорне стране су сагласне да сваки спор настао из овог Уговора буде коначно решен од стране стварно надлежног суда.

Члан 29.

Уговор остаје на снази у случају ништавости његових појединих одредби, уколико оне не повлаче ништавост целокупног Уговора.

Члан 30.

Уколико Уговор није извршен, раскинут или престао да важи на други начин у складу са одредбама овог Уговора или Закона, Уговор престаје да важи истеком рока од 12 месеци од дана закључењаУговора, а што не утиче на одредбе о гарантном року и обавезама из гарантног рока.

Овај Уговор ступа на снагу када Продавац достави средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза.

Члан 31.

Саставни део овог Уговора су прилози, како следи:

1. Понуда;
2. Образац структуре цене;
3. Конкурсна документација која је објављена на Порталу ЈН под шифром _____.
4. Техничка спецификација;
5. Решење о одговорном лицу за извршење уговора;
6. Решење о одговорном лицу за реализацију уговора;
7. Уговор о чувању пословне тајне и поверљивих информација;

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Члан 32.

Овај Уговор се закључује у 6 (словима: шест) примерака од којих свака Уговорна страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Уговора.

КУПАЦ	**ПРОДАВАЦ**
ЈП ЕПС Београд Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта	
_____	_____
Жељко Рисимовић Руководилац за инвестиције, модернизација и ревитализација производнихагрегата у Огранку „Дринско –Лимске ХЕ“	овлашћено лице Продавца

УГОВОР
О ЧУВАЊУ ПОСЛОВНЕ ТАЈНЕ И ПОВЕРЉИВИХ ИНФОРМАЦИЈА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, из Београда, ул. Балканска 13**,
   Матични број:20053658,
   ПИБ: 103920327,
   Текући рачун: 160-700-13 BankaIntesa ад Београд,
   Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта,
   Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта,
   које заступа Руководилац за инвестиције, модернизација и ревитализација производних агрегата у Огранку Дринско–Лимске ХЕ, Бајина Башта, Жељко Рисимовић, на основу Пуномоћја в.д.директора ЈП ЕПС број 12.01.178416/1-20 од 30.03.2020.г.
   (у даљем тексту: **Купац**)

   и

2._____, **ул.** _____ **бр.** ___

Матични број: _____,

ПИБ: _____,

Текући рачун: _____,Банка_____,

Swift: _____,

IBAN: _____,

Текући рачун. _____, Банка _____,

које заступа _____, _____

(као носилац посла у име и за рачун групе понуђача)

(у даљем тексту: Продавац)

док су чланови групе/подизвођачи:

2а) _____ _____, **ул.** _____ **бр.** ___

Матични број:_____,

ПИБ: _____,

Swift: _____,

IBAN: _____,

Текући рачун. _____, Банка _____,

које заступа _____, _____

2б) _____ _____, **ул.** _____ **бр.** ___

Матични број: _____,

ПИБ: _____,

Swift: _____,

IBAN: _____,

Текући рачун. _____, Банка _____,

које заступа _____, _____

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

Члан 1.

Стране су се договориле да у вези са набавком добара **Набавка специјалних носећих точкова грабуља машине за чишћење предтурбинских решетки ХЕ "Зворник"** број **ЈН/2100/0281/2020,** (у даљем тексту: Добра), омогуће приступ и размену података који чине пословну тајну, као и података о личности, те да штите њихову поверљивост на начин и под условима утврђеним овим Уговором, законом и интерним актима страна.

Овај Уговор представља прилог основном Уговору број _____ од _____. године.

Члан 2.

Стране су сагласне да термини који се користе, односно проистичу из овог уговорног односа имају следеће значење:

Пословна тајна је било која информација која има комерцијалну вредност зато што није опште позната нити је доступна трећим лицима која би њеним коришћењем или саопштавањем могла остварити економску корист, и која је од стране њеног држаоца заштићена одговарајућим мерама у складу са законом, пословном логиком, уговорним обавезама или одговарајућим стандардима у циљу очувања њене тајности, а чије би саопштавање трећем лицу могло нанети штету држаоцу пословне тајне;

Држалац пословне тајне – лице које на основу закона контролише коришћење пословне тајне;

Носачи информација – су материјални и електронски медији, глас-говор, сигнали, физичко поље и информационе базе података у којима је садржана или преко које се преноси Пословна тајна;

Ознаке степена тајности – реквизити (ознаке и описи), који сведоче о поверљивости података садржаних на носачу информација, а који се стављају на сам носач и (или) на његову пратећу документацију;

Давалац – Страна која је Држалац пословне тајне, која Примаоцу уступа податке који представљају пословну тајну;

Прималац – Страна која од Даваоца прима податке који представљају пословну тајну, те пријемом истих постаје Држалац пословне тајне;

Податак о личности је свака информација која се односи на физичко лице, без обзира на облик у коме је изражена и на носач информације (папир, трака, филм, електронски медиј и сл.), по чијем налогу, у чије име, односно за чији рачун је информација похрањена, датум настанка информације, место похрањивања информације, начин сазнавања информације (непосредно, путем слушања, гледања и сл, односно посредно, путем увида у документ у којем је информација садржана и сл.), или без обзира на друго својство информације;

Физичко лице је човек на кога се односи податак, чији је идентитет одређен или одредив на основу личног имена, јединственог матичног броја грађана, адресног кода или другог обележја његовог физичког, психолошког, духовног, економског, културног или друштвеног идентитета.

Члан 3.

Пословна тајна и поверљиве информације се односе на: стручна знања, иновације, истраживања, технике, процеси, програме, графиконе, изворне документе, софтвере, производне планове, пословне планове, пројекте, пословне прилике, све информације писмено означене као „пословна тајна" или „поверљиво", информације која, под било којим околностима, могу да се тумаче као пословна тајна или поверљиве информације, услове и околности свих преговора и сваког уговора између Купца и Продавца.

Свака страна признаје да је пословна тајна или поверљива информација друге стране од суштинске вредности другој страни, чија би вредност била умањена ако би таква информација доспела до треће стране.

Свака страна ће приликом обраде поверљивих информација које се тичу података о личности, а у вези са Пословним активностима поступати у складу са важећим Законом о заштити података о личности у Републици Србији.

Осим ако изричито није другачије уређено:

- ниједна страна неће користити пословну тајну или поверљиве информације друге стране,
- неће одавати ове информације трећој страни, осим запосленима и саветницима сваке стране којима су такве информације потребне (и подлежу ограниченој употреби и ограничењима одавања која су бар толико рестриктивна као и она писмено извршавана од стране запослених и саветника); и
- ће се трудити у истој мери да заштити пословну тајну и/или поверљиве информације друге стране као што чува и своји пословну тајну и/или поверљиве информације истог значаја, али ни у ком случају мање него што је разумно.

Члан 4.

Прималац преузима на себе обавезу да штити пословну тајну Даваоца у истој мери као и сопствену, као и да предузме све економски оправдане превентивне мере у циљу очувања поверљивости примљене пословне тајне.

Прималац се обавезује да чува пословну тајну Даваоца коју сазна или прими преко било ког носача информација, да не врши продају, размену, објављивање, односно достављање пословне тајне Даваоца трећим лицима на било који начин, без предходне писане сагласности Даваоца.

Обавеза из претходног става не постоји у случајевима:

а) када се од Примаоца захтева потпуно или делимично достављање пословне тајне Даваоца надлежним органима власти, у складу са важећим налогом или захтевом сваког суда, управне агенције или било ког владиног тела упоредиве надлежности, под условом да страна која одаје Даваоца писмено обавести пре таквог одавања, да би омогућио Даваоцу да се успротиви таквом налогу или захтеву;

б) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца својим запосленима и другим овлашћеним лицима ради испуњавања обавеза Примаоца према Даваоцу, уз услов да Прималац остане одговоран за поштовање одредаба овог Уговора;

в) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца правним лицима која се сматрају његовим повезаним друштвима, са тим да Прималац преузима пуну одговорност за поступање наведених правних лица са добијеним податком у складу са обавезама Примаоца из овог Уговора;

г) кад Прималац доставља пословну тајну Даваоца Примаочевим правним или финансијским саветницима који су у обавези да чувају тајност таквог Примаоца.

Поред тога горе наведене обавезе и ограничења се не односе на информације које Давалац даје Примаоцу, тако да Прималац може да документује да је:

- То било познато Примаоцу у време одавања,
- Дошло до јавности, али не кривицом Примаоца,
- То примљено правним путем без ограничења употребе од треће стране која је овлашћена да ода,
- То независно развијено од стране Примаоца без приступа или коришћења пословне тајне и/или поверљивих информација власника; или
- Да је писмено одобрено да се објави од стране Даваоца.

Члан 5.

Стране се обавезују да ће пословну тајну, када се она размењује преко незаштићених веза (факс, интернет и слично), размењивати само уз примену узајамно прихватљивих метода криптовања, комбинованих са одговарајућим поступцима који заједно обезбеђују очување поверљивости података.

Члан 6.

Свака од Страна је обавезна да одреди:

- Име и презиме лица задужених за размену пословне тајне (у даљем тексту: Задужено лице),
- Поштанску адресу за размену докумената у папирном облику, кад се подаци размењују у папирном облику
- Е-маил адресу за размену електронских докумената, кад се подаци достављају коришћењем интернета и
- Да о томе обавести другу Страну, писаним документом који је потписан од стране овлашћеног заступника Стране која шаље информацију.

Размена података који представљају пословну тајну не може почети пре испуњења обавеза из претходног става.

Сва обавештења, захтеви и друга преписка у току трајања овог Уговора, као и преписка у случају судског спора између Страна, врши се у писаној форми, и то: препорученом поштом са повратницом или директном доставом на адресу стране или путем електронске поште на контакте који су утврђени у складу са ставом 1. овог члана.

Члан 7.

Уколико је примопредаја обављена коришћењем електронске поште, Прималац је обавезан да одмах након пријема поруке са приложеном пословном тајном, пошаље поруку са потврдом да је порука примљена.

Уколико Задужено лице Даваоца не прими потврду о пријему поруке са приложеном пословном тајном у року од два радна дана, рачунајући у овај рок и дан када је порука послата, обавезна је да обустави даље слање података, и да покрене поступак за откривање разлога кашњења у достављању информације да је порука са приложеном пословном тајном примљена.

Слање података се може наставити кад и уколико се покаже да тајност података није нарушена, као и да нису нарушене одредбе овог Уговора.

Члан 8.

Достављање пословне тајне Примаоцу, у штампаној форми или електронским путем, врши се уз следећу напомену: „Информације које се налазе у овом документу представљају пословну тајну _____ . Документ или његови делови се не могу копирати, репродуковати или уступити без претходне сагласности „_____“.

Приликом достављања пословне тајне у складу са претходним ставом, на празне линије текста напомене из претходног става, уноси се назив Стране која је Давалац пословне тајне.

Материјални и електронски медији у којима, или на којима, се налази пословна тајна морају да садрже следеће ознаке степена тајности:

За Купца:

Пословна тајна

ЈП ЕПС Београд
Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта

или:

Поверљиво

ЈП ЕПС Београд
Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта
Трг Душана Јерковића број 1, 31250 Бајина Башта

За Продавца:

Пословна тајна

_____

_____

или:

Поверљиво

_____

_____

Уколико се ради о усменом достављању информација, информације ће се сматрати пословном тајном Даваоца уколико је то назначено приликом усменог достављања и уколико је о томе у року од 3 (три) радна дана од дана усменог достављања, Примаоцу достављена напомена у писаној форми (у штампаној форми или електронским путем).

Члан 9.

Обавезе из овог уговора односе се и на пословну тајну којој су стране имале приступ или су је размениле до тренутка закључења овог Уговора.

Обавезе из овог Уговора односе се и на податке Даваоца које представљају пословну тајну у смислу овог Уговора, а којима је Прималац имао приступ или је до њих дошао случајно током реализације Пословних активности из члана 1. овог Уговора.

Члан 10.

Давалац остаје власник достављених података који представљају пословну тајну. Давалац има право да, у било ком моменту, захтева од Примаоца повраћај оригиналних Носача информација који садрже пословну тајну Даваоца.

Најкасније у року од тридесет (30) дана од дана пријема таквог захтева, Прималац је у обавези да врати све примљене Носаче информација који садрже пословну тајну Даваоца и уништити све копије и репродукције тих података (у било ком облику, укључујући, али не ограничавајући се на електронске медије) које су у поседу Примаоца и/ или у поседу лица којима су исти предати у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 11.

Уколико у току трајања обавеза из овог Уговора, дође до статусних промена код уговорних Страна, права и обавезе прелазе на одговарајућег правног следбеника (следбенике). У случају евентуалне ликвидације Примаоца, Прималац је дужан да до окончања ликвидационог поступка обезбеди повраћај Даваоцу свих оригинала и уништавање свих примерака и облика копија примљених Носача информација.

Члан 12.

Прималац сноси одговорност за сваку и сву штету коју претрпи Давалац услед кршења одредби овог Уговора, као и услед евентуалног откривања пословне тајне Даваоца од стране трећег лица коме је Прималац доставио пословну тајну Даваоца.

Прималац признаје да пословна тајна и/или поверљиве информације Даваоца садрже вредне податке Даваоца и да ће свака материјална повреда овог уговора изазивати последице које су дефинисане законом.

Члан 13.

Стране ће настојати да све евентуалне спорове настале из, у вези са, или услед кршења одредби овог Уговора, регулишу споразумно. Уколико се споразум не постигне, уговара се стварна надлежност суда у Београду.

Члан 14.

Евентуалне измене и допуне овог Уговора на снази су само у случају да су састављене у писаној форми и потписане на прописани начин од стране овлашћених представника сваке од Страна.

Члан 15.

На све што није регулисано одредбама овог Уговора, примениће се одредбе позитивноправних прописа Републике Србије применљивих, с обзиром на предмет Уговора.

Члан 16.

Овај Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници обе Стране, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

Обавезе према очувању поверљивости пословне тајне и поверљивих информација које су претходно дефинисане важе трајно.

Члан 17.

Овај Уговор је сачињен у 6 (словима: шест) примерака од којих свака Уговорна страна задржава по 3 (словима: три) идентична примерка Уговора.

Уговорне стране сагласно изјављују да су Уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

КУПАЦ	ПРОДАВАЦ
ЈП ЕПС Београд Огранак "Дринско – Лимске ХЕ" Бајина Башта	
Жељко Рисимовић Руководилац за инвестиције, модернизација и ревитализација производнихагрегата у Огранку „Дринско –Лимске ХЕ“	овлашћено лице Продавца